

Tanácsadói szolgáltatás igénybevétele minőségi szakemberek kereséséhez és kiválasztáshoz

| | |
|---|--|
| Közbeszerzési Értesítő száma: | 2014/103 |
| Beszerezés tárgya: | Szolgáltatás megrendelés |
| Hirdetmény típusa: | Eljárást megindító felhívás - 121. § (1) bekezdés b) pontja/KÉ/2013.07.01 KÉ |
| Eljárás fajtája: | Nyílt |
| Közzététel dátuma: | 2014.09.03. |
| Iktatószám: | 16905/2014 |
| CPV Kód: | 79414000-9 |
| Ajánlatkérő: | HungaroControl Zrt. |
| Teljesítés helye: | HungaroControl Zrt. (1185 Budapest, Igló u. 33-35.) |
| Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő: | 2014.09.22. |
| Nyertes ajánlattevő: | |
| Ajánlatkérő típusa: | Közjogi szervezet |
| Ajánlatkérő fő tevékenységi köre: | Légiszállítást kiegészítő szolgáltatás |

3. melléklet 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

Építési beruházás

Árubeszerezés

Szolgáltatás megrendelés

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [HungaroControl Zrt.](#)

Postai cím: [Igló utca 33-35.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1185](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Orosz János](#)

Telefon: [+36 12934513](#)

E-mail: janos.orosz@hungarocontrol.hu

Fax: +36 12934036

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.hungarocontrol.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Fő tevékenység

I.3.1) Klasszikus ajánlatkérők

Általános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg): [Légiszállítást kiegészítő szolgáltatás](#)

Egészségügy

I.3.2) Közszolgáltató ajánlatkérők

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenységek

Víz

Egyéb (nevezze meg):

Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: **nem**

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1.) Meghatározás

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Tanácsadói szolgáltatás igénybevétele minőségi szakemberek kereséséhez és kiválasztáshoz.

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória száma: **11**

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

HungaroControl Zrt. (1185 Budapest, Igló u. 33-35.)

NUTS-kód: **HU101**

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

Indokolás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet.

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Tanácsadói szolgáltatás igénybevétele megbízási keretszerződés keretében minőségi szakemberek kereséséhez és kiválasztáshoz.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

| | | |
|-----------|----------------------|------------------------------|
| | <u>Fő szójegyzék</u> | <u>Kiegészítő szójegyzék</u> |
| Fő tárgy: | 79414000-9 | |

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

A HungaroControl (HC) Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zrt. számára stratégiai fontosságú a megfelelő minőségű emberi erőforrás biztosítása. Kiemelten fontos ez a vállalat vezetői szerepeit és kulcsfeladatait ellátó pozíciókban, amelyek letéteményesei a vállalat stratégiai céljai elérésének. Eddig a HC belső HR tevékenységként végezte ezen munkatársak toborzását, keresését és kiválasztását. A vállalat a jövőben professzionális szolgáltatónak kívánja kiszervezni ezt a funkciót kettős célból: (1) dedikált erőforrás és szolgáltatás révén nőjön a toborzás-kiválasztás hatékonysága és eredményessége és (2) a felszabaduló kapacitásokat a HR területen a HR stratégia megvalósítása érdekében az új fejlesztésekre és funkciókra lehessen átcsoportosítani. Közvetett cél, hogy a professzionális szolgáltatóval való együttműködésen keresztül fejlődjön a HR munkatársak és a szakterületi vezetők kiválasztásban alkalmazandó eszköztára és szerepe. A vállalat jelen felhívás keretében két csomagra kér ajánlatot az alábbiak szerint:

1. Recruitment Csomag a szakképzettséget, speciális szaktudást, tapasztalatot igénylő munkatársak toborzására, keresésére és előszűrésére

2. Direkt Keresés Csomag a vezetők és kulcsemberek keresésére és kiválasztására

A Recruitment Csomagot a szakképzettséget, speciális szaktudást, tapasztalatot igénylő pozíciók esetén, míg a Direkt Keresés Csomagot a vezetői és kulcsemberek pozíciók esetén kívánja a HC igénybe venni.

A részletes feltételeket a Műszaki leírás (Feladatleírás) tartalmazza.

A rendelkezésre álló keretösszeg 49.900.000 Ft + ÁFA, azaz Negyvenkilencmillió-kilencszázezer forint plusz ÁFA, mely keret kimerítésére Megbízó nem köteles.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): **nem**

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

A (tervezett) időtartam hónapban: **24** vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Késedelmi kötbér, mértéke naponta a Megbízási díj (vagyis az adott keresés díjának) ajánlattevő által megajánlott %-a. A késedelmi kötbér maximális mértéke a Megbízási díj 20 %-a, Meghiúsulási kötbér: a Megbízási Díj (vagyis az adott keresés díjának) 20 %-a, amennyiben a Megbízott nem teljesít.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Ajánlattevő előre nem jogosult.

Direkt Keresés Csomag esetében Megbízott keresett pozíciónként 2 (kettő) db részszámlát és 1

(egy) db vég számlát nyújthat be. Megbízott a – jelölt tervezett éves bruttó alapbére és teljesítményértékelési prémiuma összege alapján számított – Megbízási Díj (vagyis az adott keresés díjának) 1/3-ad részét kitevő első rész számla benyújtására a Target list Megbízónak történő átadását követően, a Megbízási Díj további 1/3-ad részét jelentő második rész számla benyújtására a Short list Megbízó általi elfogadását követően, míg a vég számla benyújtására az adott jelölt kiválasztása után, kizárólag a munkaszerződés aláírását követően jogosult. A vég számla összege a már kifizetett Megbízási Díj részletek összegének, valamint a munkaszerződésben rögzített tényleges éves bruttó alapbér és teljesítményértékelési prémium összege alapján számított Megbízási Díjnak a különbözete. Amennyiben a már kifizetett Megbízási Díj részletek összege meghaladja az így fizetendő összeget, úgy a Felek elszámolnak egymással.

A „tervezett éves bruttó alapbére és teljesítményértékelési prémiuma összege” alatt a keresés megkezdésekor Megbízó által az adott pozícióra meghatározott bérkeret felső határának összegét kell érteni.

Recruitment Csomag esetében Megbízott keresett pozíciónként 1 (egy) db rész számlát és 1 (egy) db vég számlát nyújthat be. Megbízott a – jelölt tervezett bruttó havi alapbére alapján számított – Megbízási Díj (vagyis az adott keresés díjának) 1/2-ed részét kitevő első rész számla benyújtására az 5-10 jelöltnek a jelöltekről készített egyedi riportok alapján történő bemutatását követően, a vég számla benyújtására az adott jelölt kiválasztása után, kizárólag a munkaszerződés aláírását követően jogosult. A vég számla összege a már kifizetett Megbízási Díj részlet összegének, valamint a munkaszerződésben rögzített tényleges bruttó havi alapbére alapján számított Megbízási Díjnak a különbözete. Amennyiben a már kifizetett Megbízási Díj részlet összege meghaladja az így fizetendő összeget, úgy a Felek elszámolnak egymással.

A „tervezett bruttó havi alapbér” alatt a keresés megkezdésekor Megbízó által az adott pozícióra meghatározott bérkeret felső határának összegét kell érteni.

Ajánlattevő számlái a Kbt. 130. § (1), valamint (5), (6) bekezdései és a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése figyelembevételével kerülnek kiegyenlítésre átutalással a számla kézhezvételétől számított legkésőbb 30 napon belül.

Kifizetésre az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltaknak megfelelően kerülhet sor.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nem követeli meg, illetve nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását (projekt társaság).

III.1.4)

Egyéb különleges feltételek (adott esetben) nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában

olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) - illetve ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésében - a Kbt. 57. § (1) bekezdésének a) - d) pontjaiban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek a Kbt. 122. § (1) bekezdésében foglaltak alapján szükséges a kizáró okok fenn nem állásáról nyilatkoznia, továbbá a Kbt. 56. § (1) bekezdésének kc) pontját a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontjában, illetve a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az ajánlattevő köteles nyilatkozni ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá (Kbt. 58. § (3) bekezdés).

Az ajánlattevő választása szerint saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdésének a)-d) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdésének a)-d) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá, vagy az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelölt alvállalkozók tekintetében benyújtott ajánlattevői nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát nyújtja be arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdésének a)-d) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevő a kizáró okok tekintetében becsatolandó nyilatkozatoknak, igazolásoknak a felhívás megjelenését követő keltezésűnek kell lenni.

Ajánlattevő a kizáró okok igazolás módja kapcsán felhívja Ajánlattevők figyelmét a Közbeszerzési Hatóság 2014. évi 57.számában, a kizáró okok igazolására vonatkozóan közzétett útmutatóiban foglaltakra.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja szerint ajánlattevő csatolja a megelőző három üzleti év vonatkozásában saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolójából az eredmény-kimutatást, egyszerű másolatban. Ha beszámoló adatai a céginformációs szolgálat honlapján megismerhetőek, annak csatolása nem szükséges, erre vonatkozóan az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell.

Ha az ajánlattevő a számviteli jogszabályok szerinti beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (Recruitment és/vagy Direkt keresés/fejvadászat/executive search szolgáltatások) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-ának (2) bekezdésében foglaltak szerint.

P.2. Az ajánlatba csatolni kell, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bek. c) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző utolsó három üzleti évben elért a közbeszerzés tárgya szerinti (Recruitment és/vagy Direkt keresés/fejvadászat/executive search szolgáltatások) nettó árbevételről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. Ha az ajánlattevő a P/1 és P/2 pont szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, úgy alkalmasságát a

310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 14. § (3) bekezdése szerint igazolhatja.

Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadóak a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdései, valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. vonatkozó rendelkezései.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a mérleg szerinti eredménye az ajánlati felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti évből több mint 1 lezárt üzleti év esetében negatív volt.

Amennyiben az ajánlattevő a Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, úgy alkalmatlan az ajánlattevő, ha a működése megkezdésétől számított időszakban a közbeszerzés tárgyából (Recruitment és/vagy Direkt keresés/fejvadászat/executive search szolgáltatások) származó nettó árbevétele nem érte el összesen a nettó 49.900.000 HUF értéket.

P.2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző utolsó három üzleti évben összesen a közbeszerzés tárgya szerinti (Recruitment és/vagy Direkt keresés/fejvadászat/executive search szolgáltatások) nettó árbevétele nem éri el az 49.900.000,- forintot.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1. Mutassa be ajánlattevő a felhívás feladásától visszafelé számított megelőző 3 év legjelentősebb szolgáltatásait tekintettel a 310/2011(XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (3) bek a) pontjára. A referencia tartalmazza legalább a teljesítés idejét, a szerződést kötő másik fél megnevezését, a teljesített szolgáltatás tárgyát, a szolgáltatás mennyiségi adatait, teljesítés megfelelőségére vonatkozó utalást. A referenciák igazolása a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rend. 16. §-ának (5) bekezdése alapján történik, mely igazolásnak vagy nyilatkozatnak egyértelműen magában kell foglalnia az alkalmassági követelménynek való megfelelés alátámasztására szolgáló valamennyi adatot.

M.2. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. §-ának (3) bekezdés d) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Ajánlattevő csatolja a szakemberek szakmai önéletrajzát, a szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatát, valamint, a szakemberek végeztségét igazoló dokumentum egyszerű másolatát.

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelhetnek meg, illetve bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy részvételre jelentkező alkalmasságát a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdései szerint köteles igazolni.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 36 hónapban

- Nemzetközi hálózat tagjaként végzett legalább 30 darab Recruitment szolgáltatással sikeresen betöltött pozíció referenciájával, amelyek megfelelnek a következő elvárásoknak:

o a referenciák beosztotti (szakértő) és középvezetői szintű munkaköre irányultak és ezek

o a következő szakterületek közül legalább nyolc szakterületre irányultak: a vállalati jog, vállalati pénzügy és finanszírozás, számvitel-könyvelés, controlling, beszerzés, informatika, humán erőforrás menedzsment, marketing és értékesítés, projektmenedzsment, vállalati stratégia.

• Nemzetközi hálózat tagjaként végzett legalább 20 darab Direkt keresés szolgáltatással sikeresen betöltött pozíció referenciájával, amelyek megfelelnek a következő elvárásoknak:

o a referenciák legalább 75%-a közép- és felsővezető szintű munkakörökre irányultak, a fennmaradó rész kulcspozíciók betöltésére és

o ezek között volt legalább 5 vállalatvezetői pozíció,

o a következő szakterületek közül legalább öt szakterületre irányultak: a vállalati jog, vállalati pénzügy és finanszírozás, számvitel-könyvelés, controlling, beszerzés, informatika, humán erőforrás menedzsment, marketing és értékesítés, projektmenedzsment, vállalati stratégia.

• a Recruitment szolgáltatások közül legalább 10 db, a Direkt keresés szolgáltatások közül legalább 7 db olyan referenciával, amely magas kockázatú, vagy szabályozott iparágban, vagy gyógyszeriparban, vagy energetikában, vagy légiipar területén működő Megbízó részére készültek.

M.2. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattevő) ha a tanácsadói munkára delegált szakemberek mindegyike nem rendelkezik:

a) felsőfokú humán menedzsment és/vagy pszichológus és/vagy közgazdasági végzettséggel, és

b) legalább 12 db, az elmúlt 3 évben szerzett sikeres vezető keresés és kiválasztás és /vagy recruitment témájú szakmai tapasztalattal,

c) a szakmai szakemberek között van legalább 5 db, amely magas kockázatú, vagy szabályozott iparágban, vagy gyógyszeriparban, vagy energetikában, vagy légiipar területén működő Megbízó részére készült.

Ajánlattevőnek a Recruitment szolgáltatások és a Direkt keresés szolgáltatások elvégzéséhez legalább 3-3 fő szakembert köteles megjelölni.

A Recruitment szolgáltatások és a Direkt keresés szolgáltatásokhoz megjelölt szakemberek között az átfedés megengedett.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott **nem**

III. 3) Szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **nem**

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

igen

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

x Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát:

IV. 2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

x Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

| Szerzőpont | Súlyszám |
|--|----------|
| 1. Direkt keresés során kiválasztott munkavállaló szolgáltatási díja (%) | 45 |

| | |
|--|----|
| 1.1. 1 fő Vezetői pozícióra kiválasztott munkavállaló esetében a munkaszerződésében rögzített éves bruttó alapbére és teljesítményértékelési prémiuma összegének %-a (szolgáltatási díj mértéke %) | 25 |
| 1.2. 1 fő Kulcsembert pozícióra kiválasztott munkavállaló esetében a munkaszerződésében rögzített éves bruttó alapbére és teljesítményértékelési prémiuma összegének %-a (szolgáltatási díj mértéke %) | 20 |
| 2. Recruitment keretében kiválasztott munkavállaló szolgáltatási díja (%) | 45 |
| 2.1. 1 Fő középfokú végzettségű szellemi munkavállaló esetében a munkaszerződésében rögzített bruttó havi alapbére összegének %-a (szolgáltatási díj mértéke %) | 20 |
| 2.2. 1 Fő felsőfokú végzettségű szellemi munkavállaló esetében a munkaszerződésében rögzített bruttó havi alapbére összegének %-a (szolgáltatási díj mértéke %) | 25 |
| 3. Késedelmi kötbér napi mértéke a Direkt keresés és a Recruitment vonatkozásában (min. 1% max. 5%) | 10 |

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni **nem**

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2)

Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre **nem**

(Igen válasz esetén töltse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetés száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetés közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetés száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetés közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetés száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetés közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2014/09/22 (év/hó/nap) Időpont: 11:00

A dokumentációért fizetni kell **nem**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2014/09/22 (év/hó/nap) Időpont: 11:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év /hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2014/09/22 (év/hó/nap) Időpont: 11:00

Hely: Szterényi Ügyvédi Iroda (székhely: 1011 Budapest, Fő utca 14-18. VII. emelet)

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek **igen**

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti személyek, bontásra vonatkozó egyéb információ a Kbt. 62. § (3)-(4) és (6)-(7) bekezdése szerint

V. szakasz: kiegészítő információk

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos **nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) **igen**

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentációt az ajánlatkérő képviselője az ajánlattevő e-mailben tett igénybejelentését követően elektronikus formában - az igénybejelentés során megadott elektronikus levelezési címre - e-mail útján megküldve biztosítja a Kbt. 50. § (3) bekezdésében meghatározott módon. Igénybejelentés a hc@sziliooffice.hu e-mail címen tehető az ajánlattételi határidő lejártáig. A dokumentáció igénylése esetén meg kell adni az alábbi adatokat: cég neve, székhelye, valamint az eljárással kapcsolatban a kapcsolattartó neve, levelezési címe, telefon és telefax száma, valamint e-mail címe.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

Az adható pontszám a rész(al)szerzőpontok esetén 1-10 pont, ahol az 1 pont a legrosszabb, a 10 pont a legjobb érték.

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

Az értékelés a Közbeszerzések Hatóságának KÉ. 2012. évi 61. szám 2012.06.01-jei útmutatója szerint történik:

- Az 1. és 2. bírálati rész(al)szerzőpontok esetében fordított arányosítással,
- A 3. bírálati rész(al)szerzőpont esetében egyenes arányosítással.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak igen

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

P1, P2, M1, M2 alkalmassági feltétel

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: **nem**

V.4) Egyéb információk:

1. Ajánlatkérő az eljárás során - összhangban a Kbt. 67. §-ban foglaltakkal - a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja, azzal, hogy az Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (5) bekezdése szerint, új gazdasági szereplő bevonása esetén - amennyiben e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás - nem rendel el újabb hiánypótlást.

2. Kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 45. § (1)-(6) bekezdése - a 122. § (5) bekezdésében foglalt eltéréssel - valamint a dokumentációban foglaltak az irányadók.

3. Az eljárásban való részvétel feltétele, hogy a dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevő vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó átvegye (elektronikus úton igényli), amely dokumentáció másra át nem ruházható.

4. Az ajánlathoz az alábbiakat is csatolni kell:

- Amennyiben a cégkivonattal kapcsolatban változásbejegyzési eljárás van folyamatban, az ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást, egyszerű másolati példányban.

(310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 7. §).

- A gazdasági szereplők vonatkozásában csatolnia kell azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintáját, aki(k) az ajánlatot, illetve annak valamely részét (beleértve a meghatalmazást is) aláírták.
- Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát, amelyben meg kell jelölnie a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, valamint az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni (Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontja szerint, nemleges nyilatkozat is csatolandó).
- Ajánlatkérő előírja a Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint).
- Az ajánlatban az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60. § (5) bekezdése szerint).
- Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyen fel kell tüntetni az alábbi adatokat: az ajánlattevő(k) neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek (Kbt. 60. § (1) bekezdés (6) bekezdése szerint).

5. Az ajánlat benyújtásának formai követelményeire az Ajánlati Dokumentációban foglaltak az irányadóak. Az ajánlattevőnek az Ajánlati Felhívásban, az Ajánlati Dokumentációban, valamint adott esetben a kiegészítő tájékoztatásként tudomására jutott információk figyelembevételével kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania 2 példányban (1 eredeti papír alapú és 1 példány elektronikus adathordozó (CD/DVD) amely a papír alapon benyújtott, eredeti aláírt besszkennelt ajánlatot tartalmazza – azzal mindenben egyező tartalommal - jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf fájlformátumban).

6. A benyújtandó dokumentumok tekintetében alkalmazható a Kbt. 36. § (3) bekezdése, azaz a dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve, ahol ajánlatkérő előírja az eredeti vagy hiteles másolat benyújtását (pl. bankgarancia, kezességvállalásról szóló nyilatkozat).

7. Az ajánlatok benyújtásával járó összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie - a Kbt. 165.§ (2) bekezdésben foglalt eset kivételével.

8. Az ajánlatban szereplő valamennyi adatot forintban (HUF) kell megadni, az ajánlatok összehasonlíthatósága érdekében. A nem forintban (HUF) rendelkezésre álló adatok vonatkozásában az átszámítás alapját az MNB által, az eljárást megindító felhívás feladásának napján közzétett devizaárfolyamok képezik. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, akkor az átszámítás alapját az adott devizára az ajánlattevő letelepedése szerinti ország központi bankja által az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes

devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi. A referencia tekintetében az átszámítás alapja a referencia teljesítésének napján hatályos MNB devizaárfolyam.

9. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat az ajánlatkérő az ajánlatok bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős.

10. Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő az irányadó.

11. Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be.

12. Jelen Ajánlati Felhívásban, valamint a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadók.

V.5)

E hirdetmény feladásának időpontja: 2014/09/01 (év/hó/nap)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: [Szterényi Ügyvédi Iroda](#)

Postai cím: [Fő utca 14-18. VII. emelet](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1011](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Magyar Szabolcs](#)

Telefon: [+36 303994765](#)

E-mail: hc@sziliooffice.hu

Fax: [+36 14578041](#)

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név: [Szterényi Ügyvédi Iroda](#)

Postai cím: [Fő utca 14-18. VII. emelet](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1011](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Magyar Szabolcs](#)

Telefon: [+36 303994765](#)

E-mail: hc@sziliooffice.hu

Fax: +36 14578041

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: [Szterényi Ügyvédi Iroda](#)

Postai cím: [Fő utca 14-18. VII. emelet](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1011](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Magyar Szabolcs](#)

Telefon: [+36 303994765](#)

E-mail: hc@sziliooffice.hu

Fax: [+36 14578041](#)

Internetcím (URL):

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is
használható)-----

B. MELLÉKLET

Részekre vonatkozó információk

Rész száma **1** Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

[Fő szójegyzék](#)

[Kiegészítő szójegyzék](#)

Fő tárgy:

3) Mennyiség

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése
(adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

----- (E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)
