

HungaroControl Zrt. Vezetői Információs Rendszerének és Tervezési rendszerének bevezetése.

Közbeszerzési Értesítő száma:	2015/53
Beszerezés tárgya:	Szolgáltatásmegrendelés
Hirdetmény típusa:	Részvételi felhívás/EU/2011.08.19. EUHL
Eljárás fajtája:	Tárgyalásos
Közzététel dátuma:	2015.05.11.
Iktatószám:	6758/2015
CPV Kód:	72000000-5;72610000-9;72230000-6
Ajánlatkérő:	HungaroControl Zrt.
Teljesítés helye:	MAGYARORSZÁG, 1185 Budapest, Igló u. 33-35.
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2015.06.08.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Közjogi intézmény
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	Légiszállítást kiegészítő szolgáltatás

EURÓPAI UNIÓ

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának Kiegészítő Kiadványa 2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luxembourg Fax: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Információ és on-line formanyomtatványok:

<http://simap.europa.eu>

RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

2004/18/EK irányelv

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [HungaroControl Zrt.](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): [AK03208](#)

Postai cím: [Igló utca 33-35.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1185](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Orosz János](#)

Telefon: [+36 12934513](#)

E-mail: janos.orosz@hungarocontrol.hu

Fax: [+36 12934036](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.hungarocontrol.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

Elektronikus hozzáférés az információkhoz (URL):

Az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elektronikus benyújtása (URL):

Részletes információk megadásához használja az A. mellékletet.

További információ a következő címen szerezhető be

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.melléklet I) pontját)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A. melléklet II) pontját)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A. melléklet III) pontját)

I.2) Az ajánlatkérő típusa

Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális vagy helyi részlegeik

Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal

Regionális vagy helyi hatóság

Regionális vagy helyi iroda/hivatal

Közjogi intézmény

Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet

Egyéb (nevezze meg):

I.3) Fő tevékenység

Általános közszolgáltatások

Honvédelem

Közrend és biztonság

Környezetvédelem

Gazdasági és pénzügyek

Egészségügy

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Szociális védelem

Szabadidő, kultúra és vallás

Oktatás

Egyéb (nevezze meg): [Légiszállítást kiegészítő szolgáltatás](#)

I.4) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: [nem](#)

(igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:

II.1.2) A szerződés típusa, és a teljesítés helye

(csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatásmegrendelés –, amelyik a leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, a nyertes ajánlattevő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatásmegrendelés

Szolgáltatási kategória száma 7

A szolgáltatási kategóriákat lásd a C1. mellékletben

A teljesítés helye:

MAGYARORSZÁG, 1185 Budapest, Igló u. 33-35.

NUTS-kód HU101

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

vagy

(adott esetben), maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama

Időtartam év(ek)ben: vagy hónapban:

Indoklás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

vagy

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága: (ha ismert):

II.1.5) A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása:

Szerződés megnevezése: Vállalkozási szerződés

Szerződés tárgya: HungaroControl Zrt. Vezetői Információs Rendszerének és Tervezési rendszerének bevezetése

II.1.6) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	72000000-5	
További tárgyak:	72610000-9	
	72230000-6	

II.1.7) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: igen

II.1.8) Részek (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

A beszerzés részekből áll: nem

(igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók

egy részre egy vagy több részre valamennyi részre

II.1.9) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) nem

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség: (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve, adott esetben)

Egy darab adattárház alapú vezetői információs rendszer és tervezőeszköz implementálása és kapcsolódó licencek szállítása, valamint a bevezetést követően határozatlan idejű support szolgáltatás nyújtása.

- VIR és tervezési rendszerhez szükséges licencek + a szükséges éves licenszkövetések szállítása

- VIR és tervezési rendszer implementálása

- o Projektszerű működés kialakítása

- o Felmérés és rendszertervezés

- o Rendszerfejlesztés, telepítés, paraméterezés, interfészek kialakítása

- o Jogosultsági koncepció megtervezése és beállítása

- o Tesztelési terv készítés, fejlesztői teszt; HC oldali tesztek támogatása

- o Oktatás (előzetes oktatások, végfelhasználói, üzemeltetői oktatások)

- o Dokumentálás

- o Üzemeltetési működési folyamatok kialakítása, licenz kiosztásra javaslattétel

- o Éles indulás előkészítése és lebonyolítása

- Éles indulás utáni kiemelt támogatási időszak (megvalósított modulonként, a szerződéstervezetben meghatározott időtartamban)

- Határozatlan idejű rendszer támogatás és lehívható fejlesztői kapacitás biztosítása

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

vagy

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció) nem

(igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma: (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy szolgáltatásmegrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

vagy

Kezdés 2015/09/15 (nap/hónap/év)

Befejezés (nap/hónap/év)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és Műszaki információk

III.1) Az alvállalkozói szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Késedelmi kötbér: Amennyiben a Vállalkozó a szerződésben meghatározott kötelezettségeit - olyan okból, amelyért felelős - nem teljesíti a szerződésben meghatározott valamely határidőben, úgy a Megrendelő - a másik fél szerződésszegése esetén őt megillető, a szerződésben illetve a vonatkozó jogszabályokban biztosított egyéb jogai mellett - késedelmi kötbér követelésére jogosult.

- Az éles indulás késedelme esetén a késedelmi kötbér alapja az éles induláskor fizetendő díj nettó összege, mértéke pedig a késedelem minden napja után 0,5%, maximuma az éles induláskor fizetendő nettó díj 20%-a,

- Az Átvétel késedelme esetén a késedelmi kötbér alapja az Átvételkor fizetendő díj nettó összege, mértéke pedig a késedelem minden napja után 0,5%, maximuma az Átvételkor fizetendő nettó díj 20%-a,

- Támogatási szolgáltatás késedelme esetén a késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett hónapra vonatkozó havidíj nettó összege, mértéke pedig a késedelem minden napja után 0,5%, maximuma a késedelemmel érintett hónapra vonatkozó havidíj 20%-a

- Szoftverlicenckék átadásának késedelme esetén a késedelmi kötbér alapja a szoftverlicenckék átadásakor fizetendő díj nettó összege, mértéke pedig a késedelem minden napja után 0,5%, maximuma a szoftverlicenckék átadásakor fizetendő nettó díj 20%-a,

- Fejlesztési szolgáltatás késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett fejlesztési szolgáltatásért járó díj nettó összege, mértéke pedig a késedelem minden napja után 0,5%, maximuma a késedelemmel érintett fejlesztési szolgáltatásért járó nettó díj 20%-a.

Hibás teljesítési kötbér: Amennyiben Vállalkozó a szerződésből eredő kötelezettségeit - olyan okból, amelyért felelős - hibásan teljesíti, úgy Megrendelő - a másik fél szerződésszegése esetén őt megillető, a szerződésben illetve a vonatkozó jogszabályokban biztosított egyéb jogai mellett - hibás teljesítési kötbér követelésére jogosult.

- Vállalkozó éles indulással kapcsolatos kötelezettségeinek hibás teljesítése esetén a hibás

- teljesítési kötbér alapja az éles induláskor fizetendő díj nettó összege, mértéke pedig 20%,
- Vállalkozó Átvétellel kapcsolatos kötelezettségeinek hibás teljesítése esetén a hibás teljesítési kötbér alapja az Átvételkor fizetendő díj nettó összege, mértéke pedig 20%,
 - Vállalkozó által az Átvételt követően nyújtandó bármely Támogatási szolgáltatás hibás teljesítése esetén a hibás teljesítési kötbér alapja a hibás teljesítéssel érintett hónapra vonatkozó havidíj nettó összege, mértéke 20%,
 - A szoftverlicencként átadásának hibás teljesítése esetén a hibás teljesítési kötbér alapja a szoftverlicencként átadásakor fizetendő díj nettó összege, mértéke pedig 20%,
 - Fejlesztési szolgáltatás hibás teljesítése esetén a hibás teljesítési kötbér alapja a hibás teljesítéssel érintett fejlesztési szolgáltatásért járó díj nettó összege, mértéke pedig 20%
- Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a Vállalkozó a szerződésből eredő valamely kötelezettségét - olyan okból, amelyért felelős - nem teljesíti, meghiúsulási kötbért köteles fizetni Megrendelő részére.
- Amennyiben Vállalkozó valamely kötelezettsége teljesítésének elmaradása miatt valamely Funkcionális modul éles indulása hiúsul meg, a meghiúsulási kötbér alapja az adott Funkcionális modul éles indulásakor fizetendő díj nettó összege, mértéke pedig 30%,
 - Amennyiben Vállalkozó valamely kötelezettsége teljesítésének elmaradása miatt valamely Átvétel hiúsul meg, a meghiúsulási kötbér alapja az adott Átvételkor fizetendő díj nettó összege, mértéke pedig 30%,
 - Amennyiben Vállalkozó valamely kötelezettsége teljesítésének elmaradása miatt valamely havi Támogatási szolgáltatás hiúsul meg, a meghiúsulási kötbér alapja az elmaradt teljesítéssel érintett hónapra vonatkozó havidíj nettó összege, mértéke 30%,
 - Fejlesztési szolgáltatás teljesítésének elmaradása esetén a meghiúsulási kötbér alapja a meghiúsulással érintett fejlesztési szolgáltatásért járó díj nettó összege, mértéke pedig 30%.
- Jótállás: az adott Funkcionális modul(ok) vonatkozásában az Átvételtől számított 12 hónap
- A részletes leírást az ajánlattételi szakaszban kiadandó szerződéstervezet tartalmazza, azzal, hogy ajánlatkérő a szerződést biztosító mellékkötelezettségek köréről részletesen tárgyalhat.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a Kbt. 130. § (1), (5)-(6) és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint az Art. 36/A. §-ában foglaltakra is figyelemmel teljesíti.

A finanszírozási és fizetési feltételek részletes feltételeit az ajánlattételi dokumentáció részeként kiadandó szerződéstervezet / szerződéses feltételek tartalmazza, azzal, hogy ajánlatkérő a finanszírozási és fizetési feltételek köréről részletesen tárgyalhat.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé sem közös ajánlattevők, sem a nem közös ajánlattevők esetében a Kbt. 27. § (2) bekezdése alapján projektársaság létrehozását.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben)

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak **nem** (igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdése a)-k), vagy a Kbt. 57. § (1) bekezdése a)-f) pontjainak hatálya alá tartozik.

- Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) az a gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésében foglalt kizáró ok hatálya alá tartozik.

Az igazolás módja:

- Az részvételre jelentkezőnek a jelentkezésében a Kbt. 56. § (1) bekezdésben, az 56. § (2) bekezdésben valamint az 57. § (1) bekezdés a)-f) pontjaiban foglalt kizáró okok fenn nem állását a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-8. és 10-11. §-ai szerint kell igazolnia.

- Az részvételre jelentkező a Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján a jelentkezésében köteles nyilatkozni arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

- A Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-f) pontjaiban foglalt kizáró okok fenn nem állásáról az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. §-a alapján részvételre jelentkező választása szerint:

a) saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

A kizáró okok igazolására benyújtott nyilatkozatok keltezése nem lehet korábbi jelen közbeszerzési eljárás megindításának időpontjánál, azaz a részvételi felhívás feladását (jelen felhívás VI.5) pontjában szereplő dátum) követően került kiállításra.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1

A részvételre jelentkezőnek a 310/2011. (XII.23) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja alapján csatolnia kell valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó, valamennyi pénzforgalmi számlájával kapcsolatos, az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 24 hónapra vonatkozó nyilatkozata, attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg a tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak, az alábbi tartalommal:

- a pénzforgalmi számla száma,
- a számla technikai jellegű számla-e vagy sem,
- a számlanyitás napja azaz, hogy mióta vezeti a bankszámláját,
- volt-e 30 napot meghaladó sorban állás a vizsgált időszakban,
- a vizsgált időszakban volt-e folyamatban bírósági végrehajtás a számlával szemben

P/2

A részvételre jelentkezőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bekezdésének b) pontja alapján csatolnia kell saját vagy jogelődje, a részvételi felhívás feladásának napját megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozó, számviteli jogszabályok szerinti éves beszámolóját, ennek részeként mérlegét és eredmény-kimutatását, ha a letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét, akkor könyvvizsgálói záradékkal.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért mérleg és eredmény-kimutatás a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető annak adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható mérleg és eredmény-kimutatás a könyvvizsgálói záradékkal történő csatolása a jelentkezésben nem szükséges. Ha a részvételre jelentkező a kért mérleggel és eredmény-kimutatással azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (Vezetői információs rendszer, adattárház vagy üzleti tervezési rendszer bevezetés, fejlesztés vagy támogatás) származó árbevételről szóló cégszerűen aláírt nyilatkozattal jogosult igazolni. [310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (2) bek.]

P/3.

Részvételre jelentkezőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bekezdésének c) pontja alapján csatolnia kell a részvételi felhívás feladásának napját megelőző három üzleti év közbeszerzés tárgyából (Vezetői információs rendszer, adattárház vagy üzleti tervezési rendszer bevezetés, fejlesztés vagy támogatás) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló cégszerűen aláírt nyilatkozatát, attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

A Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdése is alkalmazható az alkalmassági minimum követelményeknek való megfelelés érdekében.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): (adott esetben)

P/1

Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), ha bármely pénzügyi intézménynél vezetett folyószámláján, a hirdetmény feladásától visszafelé számított 24 hónapban 30 napot meghaladó sorban állás mutatkozott, vagy bármely pénzforgalmi számlával szemben a vizsgált időszakban bírósági végrehajtás volt folyamatban.

P/2

Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), ha a részvételi felhívás feladásának napját megelőző utolsó három lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolója alapján mérleg szerinti eredménye egynél többször negatív.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése esetén alkalmatlan a később létrejött részvételre jelentkező, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (Vezetői információs rendszer, adattárház vagy üzleti tervezési rendszer bevezetés, fejlesztés vagy támogatás) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a 150.000.000,- HUF-ot.

P/3.

Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), amennyiben a részvételi felhívás feladásának napját megelőző három üzleti évben összesen a közbeszerzés tárgyából (Vezetői információs rendszer, adattárház vagy üzleti tervezési rendszer bevezetés, fejlesztés vagy támogatás) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a 150.000.000,- HUF-ot

Ha a gazdasági szereplő az ajánlatkérő által előírt teljes időszak után kezdte meg működését,

alkalmatlan, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (Vezetői információs rendszer, adattárház vagy üzleti tervezési rendszer bevezetés, fejlesztés vagy támogatás) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a 150.000.000,- HUF-ot.

Az előírt alkalmassági követelménynek közös részvétellel jelentkezők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon gazdasági és pénzügyi alkalmasság körébe eső követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg. Azon gazdasági és pénzügyi alkalmasság körébe eső követelményeknek, melyek egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az adott gazdasági szereplő önállóan köteles megfelelni. (Kbt. 55. § (4) bekezdés)

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján részvételre jelentkezőnek csatolnia kell a Korm. rendelet 16. § (1) és (2) bekezdése szerinti formában kiállított referencianyilatkozatot, vagy referenciaigazolást, a részvételi felhívás feladásától (jelen felhívás VI.5) pontjában szereplő dátum) visszafelé számított 36 hónapban végzett, a közbeszerzés tárgya szerinti (Vezetői információs rendszer, adattárház vagy üzleti tervezési rendszer bevezetés, fejlesztés vagy támogatás) szolgáltatásainak olyan részletes bemutatásával, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági feltételeknek való megfelelés:

- a szolgáltatás tárgyának rövid bemutatása (az alkalmassági minimumkövetelménynek megfelelően részletezett tartalommal, továbbá a IV.1.2. pontban megjelölt adatok),
- az ellenszolgáltatás nettó összegének megjelölése,
- a teljesítés ideje (a kezdési és befejezési időpont - legalább év és hónap - megjelölésével);
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, valamint a részéről információt adó személy neve és telefonszáma,
- a szerződést kötő másik félnek a szolgáltatásra vonatkozó minősítése, nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Részvételre jelentkező köteles benyújtani a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés szerinti referencianyilatkozatot vagy referenciaigazolást legalább a fenti - az alkalmasság megítéléséhez szükséges - tartalommal egyszerű másolati példányban.

Amennyiben a referenciaigazolás vagy referencianyilatkozat szerinti szerződés időtartama bővebb, mint a vizsgált időszak, akkor a referenciaigazolásban / referencianyilatkozatban meg kell adni a vizsgált időszak alatt teljesített részösszeget/mennyiségi adatot.

M/2.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés c) pontja alapján részvételre jelentkezőnek csatolnia kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a részvételi felhívás feladásától (jelen felhívás VI.5) pontjában szereplő dátum) visszafelé számított 3 évben az éves átlagos statisztikai állományi létszámáról.

M/3.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján részvételre jelentkezőnek csatolnia kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) - különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek - a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

A fenti nyilatkozathoz csatolni kell továbbá az alábbiakat:

- A szakember végzettségét, képzettségét igazoló okirat másolatát,

- A szakember által aláírt szakmai önéletrajzát, melynek tartalmaznia kell az alábbiakat:
 - a szakember neve, címe, felsőfokú végzettsége,
 - a szakmai tapasztalat ismertetése: projekt megnevezése, a projektben az adott szakember által ellátott tevékenység, a tevékenység kezdő és befejező ideje: mettől (év, hónap) - meddig (év, hónap),
 - A jelentkezésnek tartalmaznia kell a szakember kifejezett nyilatkozata arról, hogy Részvételre jelentkező nyertessége esetén rendelkezésre áll, közreműködik a teljesítésben a megnevezett pozícióban, és nincs más olyan kötelezettsége a teljesítés időszakára vonatkozóan, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzését bármilyen szempontból akadályozná.
- A Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdése is alkalmazható az alkalmassági minimum követelményeknek való megfelelés érdekében.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): (adott esetben)

M/1.

Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), ha nem rendelkezik a részvételi felhívás feladásának napjától visszafelé számított 36 hónapban

a) Fejlesztés, bevezetés területén

- legalább 2 db Microsoft SQL server vagy azzal egyenértékű technológiájú vezetői információs rendszer vagy adattárház tervezési, fejlesztési, bevezetési referenciával, egyenként legalább 25 millió forint, összesen legalább 90 millió forint értékben (legfeljebb 3 db referenciával teljesíthető) és

- legalább 1 db IBM vagy azzal egyenértékű technológiájú éves üzleti tervezési rendszer bevezetési referenciával, legalább 15 millió forint értékben.

b) Support területén

- legalább 1 db vezetői információs rendszer, adattárház vagy üzleti tervezési rendszer éles üzemi üzemeltetésének szakmai támogatása tárgyú referenciával, legalább 10 millió forint értékben.

M/2.

Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), ha nem rendelkezik a részvételi felhívás feladásának napjától visszafelé számított 3 évben évente legalább 10 fő statisztikai állományi létszámmal.

M/3.

Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), ha nem rendelkezik az alábbi felsőfokú végzettségű (informatikus, közigazdász) szakemberekkel, akik közül:

- a) legalább 1 fő szakember, aki legkevesebb 5 éves projektvezető tapasztalattal rendelkezik,
- b) legalább 1 fő szakember, aki legkevesebb 5 év adatmodell tervezői tapasztalattal rendelkezik,
- c) legalább 1 fő szakember, aki legkevesebb 5 év tervezési rendszer szakértői tapasztalattal rendelkezik,
- d) legalább 1 fő szakember, aki legkevesebb 5 év MS SQL szerver fejlesztői tapasztalattal rendelkezik,

Az előírt alkalmassági követelménynek közös részvételre jelentkezők a Kbt. 55. § (4) bekezdése alapján együttesen is megfelelhetnek.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett műhelyek számára fenntartott

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik

III. 3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **nem** (igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét **igen**

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása:

Tárgyalásos

Megtörtént a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése (a tárgyalásos eljárás egyes típusai esetében) **nem**

(igen válasz esetén a kiválasztott részvételre jelentkezők nevét és címét a VI.3) szakaszban (További információk) kell megadni)

Gyorsított tárgyalásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd keretében

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma **3**

vagy

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

Az ajánlattevők keretlétszáma **3 (három)**, azaz ajánlatkérő a részvételre jelentkezők közül legfeljebb három alkalmas, egyben érvényes jelentkezést benyújtó jelentkezőnek küld majd ajánlattételi felhívást.

Ajánlatkérő az érvényes részvételi jelentkezést benyújtókat az M.1 alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolására benyújtott referenciák alapján állítja sorba.

Az ajánlattevő által a fejlesztésre beadott max. három referencia kerül pontozásra az alábbiak alapján, és a három legtöbb pontot elérő ajánlattevő jut tovább az ajánlattételi szakaszba

(Pontazonosság esetén a referenciák összértéke dönt - a nagyobb előnyösebb, holtverseny esetén az összes érintett részvételre jelentkezőnek megküldésre kerül az ajánlattételi felhívás).

1. Forrásrendszerek száma (Excel nem számít forrásrendszernek) - **10 %**

2-4 darab **6 pont**

4 darab felett **10 pont**

2. Rendszerbevezetés funkcionális terjedelme (1. ETL, 2. ODS/staging, 3. adattárház, 4. adatpiac, 5. riportoló/prezentációs eszköz, 6. üzleti tervezési eszköz bevezetés) - **35 %**

1-2 darab 10 pont

3-4 darab 20 pont

5-6 darab 35 pont

3. Referencia nagysága (projektérték) - 25 %

20-40 millió forint 8 pont

40-80 millió forint 20 pont

80 millió forint felett 25 pont

4. Technológiai megoldás - 30 %

IBM tervezési rsz. bevezetése (nem MS SQL SRV-re épül) 10 pont

MS SQL SRV bevezetése (ahol nem IBM terv. rsz. van) 20 pont

IBM tervezési rsz. bevezetése (MS SQL SRV-re épül) 20 pont

MS SQL SRV bevezetése (ahol IBM terv. rsz. van) 25 pont

MS SQL SRV és IBM terv. rsz. együttes bevezetése (2 éven belül) 30 pont

A részvételi jelentkezőknek meg kell jelölniük, mely - legfeljebb 3 darab, M/1. szempont szerinti - referencia figyelembe vételét kérik a sorba rendezés során, továbbá a referenciák bemutatása során.

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát **nem**

IV.2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (jelölje be a megfelelő rovatot/rovatokat)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

vagy

x Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint

x az alábbiakban megadott részszerzőpontok (a részszerzőpontokat súlyozással vagy – ha súlyozásra bizonyíthatóan nincs lehetőség – csökkenő fontossági sorrendben kell megadni)

a dokumentációban, az ajánlati/részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban, illetve az ismertetőben meghatározott részszerzőpontok

Szerzőpont	Súlyszám
1. Teljes ajánlati ár (direkt TCO, nettó HUF)	50
2. Szakmai ajánlat	50
2.1. Szakmai koncepció minősége	30
2.2. Bevezetési módszertan minősége	15
2.3. Követelményeknek való megfelelés	5

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni **nem**

(igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám: (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre: **nem**

(igen válasz esetén)

Előzetes tájékoztató Felhasználói oldalon közzétett hirdetemény

A hirdetés száma a Hivatalos Lapban: /S - (nap/hónap/év)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetés száma a Hivatalos Lapban: /S - (nap/hónap/év)

A hirdetés száma a Hivatalos Lapban: /S - (nap/hónap/év)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (versenypárbeszéd esetén)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2015/06/08 (nap/hónap/év) Időpont: 11:00

A dokumentációért fizetni kell **nem**

(igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2015/06/08 (nap/hónap/év) Időpont: 11:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (ha ismert, meghívásos és tárgyalásos eljárás, valamint versenypárbeszéd esetén)

Dátum: 2015/06/29 (nap/hónap/év)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en a pályázatok (pályaművek), illetve a részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i): HU

Egyéb :

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

-ig (nap/hónap/év)

vagy

Az időtartam hónapban: vagy napban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: (nap/hónap/év) Időpont:

(adott esetben) Hely:

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek (adott esetben)

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

VI. szakasz: kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

(igen válasz esetén) A további hirdetések közzétételének tervezett ideje:

VI.2) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos **nem**

(igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

VI.3) További információk (adott esetben)

- 1.) Ajánlatkérő az eljárás során - összhangban a Kbt. 67. §-ban foglaltakkal - a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja.
- 2.) Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlati szakaszban az összességében legelőnyösebb bírálati szempontrendszer szerint bírálja, a IV.2.1. pontban meghatározott értékelési szempontok szerint. Ajánlatkérő az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a pontokat 1-10 között osztja ki. Ajánlatkérő a pontokat az alábbi módszerekkel osztja ki: 1. részszerpont esetében értékarányosítás fordított arányosítással, a 2.1-2.2.. alszerpontok esetében sorbarendezést követő pontkiosztással, a 2.3. alszerpont esetében egyenes arányosítással. A módszerek ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot: a pontszám meghatározása mindkét részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság 2/2010. sz. ajánlásban foglaltak szerinti történik. A részletes információkat az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.
- 3.) A részvételi jelentkezések felbontásának ideje: 2015. június 8. napja 11:00 óra Helye: Szerényi Ügyvédi Iroda (1011 Budapest, Fő utca 14-18. „A” épület, VII. emelet)
A részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek: Kbt. 62. § szerint.
- 4.) Kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 45. § (1)-(6) bekezdéseiben, valamint a kiegészítő iratokban foglaltak az irányadók.
- 5.) Ajánlatkérő a részvételi szakaszban részvételi dokumentációt nem bocsát részvételre jelentkező rendelkezésére, azonban a részvételi jelentkezés megtételének elősegítése érdekében rendelkezésre bocsát kiegészítő iratokat, amelyek különösen a részvételi jelentkezés elkészítésével kapcsolatban a részvételre jelentkezők részére szükséges információkat, a részvételi jelentkezés részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, mintáját tartalmazza. A Részvételi felhívás IV.3.3. pontjában feltüntetett határidő a részvételi jelentkezés megtételének elősegítése érdekében rendelkezésre bocsátott kiegészítő iratokat igénylésének határideje.
- 6.) A részvételi jelentkezés megtételének elősegítése érdekében rendelkezésre bocsátott kiegészítő iratokat az ajánlatkérő képviselője a részvételre jelentkező vagy a jelentkezésben megnevezett alvállalkozó e-mailben tett igénybejelentését követően elektronikus formában - az igénybejelentés során megadott elektronikus levelezési címre - e-mail útján megküldve biztosítja a Kbt. 50. § (3) bekezdésében meghatározott módon. Igénybejelentés a hc@sziliooffice.hu e-mail címen tehető a részvételi határidő lejártáig. Az igénylése esetén meg kell adni az alábbi adatokat: cég neve, székhelye, valamint az eljárással kapcsolatban a kapcsolattartó neve, levelezési címe, telefon és telefax száma, valamint e-mail címe.
- 7.) Az eljárásban való részvétel feltétele, hogy a részvételi jelentkezés elkészítése érdekében rendelkezésre bocsátott iratokat részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak át kell vennie.
- 8.) A jelentkezés benyújtásának formai követelményeire a kiegészítő iratokban foglaltak az irányadóak. A részvételre jelentkezőnek a részvételi felhívásban, a kiegészítő iratokban valamint adott esetben a kiegészítő tájékoztatásként tudomására jutott információk figyelembevételével kell jelentkezését elkészítenie és benyújtania 2 példányban (1 papíralapú eredeti példányban és 1 pld., a papíralapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban [elektronikus adathordozón (CD/DVD), jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható PDF. formátum). Részvételre jelentkező az elektronikus adathordozón benyújtott jelentkezésének papír alapú (eredeti) jelentkezésével történő egyezőségéről cégszerűen aláírt formában köteles nyilatkozni. Amennyiben az eredeti, illetve az elektronikus adathordozón beadott jelentkezés között eltérés van, úgy a jelentkezés az eredeti nyomtatott példány szerint kerül értékelésre, Ajánlatkérő azt tekinti

irányadónak.

9.) A jelentkezéshez az alábbiakat is csatolni kell:

- Amennyiben a cégkivonattal kapcsolatban változásbejegyzési eljárás van folyamatban, a jelentkezőnek a jelentkezéséhez csatolni kell a cégbírósághoz (vagy a részvételre jelentkező országában a cég-változásbejegyzési jogköröket gyakorló szervhez) benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolást, egyszerű másolati példányban. (310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 7. §). A jelentkezésnek tartalmaznia kell a jelentkező nyilatkozatát arról, hogy változásbejegyzési eljárás folyamatban van-e vele szemben.

- A részvételre jelentkező, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában csatolnia kell azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintáját, aki(k) a jelentkezést, illetve annak részét képező nyilatkozatokat (ideértve a meghatalmazásokat is) aláírták. Nem magyarországi gazdasági szereplők esetében, amennyiben a gazdasági szereplő országának joga szerint nem ismeri az aláírási címpéldányt, vagy nem létezik aláírási címpéldány, vagy nem cégformában működő gazdasági szervezet esetében a jelentkezéshez csatolni kell közjegyző által hitelesített aláírási minta eredeti vagy egyszerű másolati példányát.

- Amennyiben a jelentkezést, illetve a szükséges nyilatkozatokat a részvételre jelentkező (közös jelentkezők), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.

- Külföldi letelepedésű jelentkezők esetében, a jelentkezéshez szükséges csatolni az illetékes cégbíróság, illetve annak megfelelő cégnyilvántartó szerv nyilvántartásának a közbeszerzési eljárás megindítását, azaz a részvételi felhívás feladásának napját (jelen felhívás VI.5) pontjában szereplő dátum) követően kelt kivonatát (cégkivonat) vagy amennyiben a külföldi jelentkező országának joga szerint nem ismeri a cégkivonatot, azzal egyenértékű, legalább a cégkivonat adatait tartalmazó cégokmányt felelős magyar fordításban.

- A jelentkezésnek tartalmaznia kell a jelentkező nyilatkozatát, amelyben meg kell jelölnie a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez a jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni, valamint az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni (Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontja szerint, nemleges nyilatkozat is csatolandó).

- Az ajánlatnak (tájékoztatásul az ajánlattételi szakaszhoz) tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint.

- A jelentkezésben a részvételre jelentkezőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60. § (5) bekezdése szerint).

- Amennyiben a részvételre jelentkező nem egyedül, hanem konzorciumban nyújt be részvételi jelentkezést, illetve később ajánlatot, akkor a részvételi jelentkezéséhez csatolnia kell az erre vonatkozó szándéknyilatkozatot (a konzorciumi megállapodást majd az ajánlattételi szakaszban, az ajánlathoz kell csatolni).

10.) A külföldi letelepedésű (székhelyű) jelentkezőknek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtaniuk arról, hogy a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 4 §. meghatározott igazolásokat az adott ország mely hatósága jogosult kiállítani és az igazolásokat azzal összhangban - felelős magyar fordításban - kell benyújtani.

11.) Jelen eljárás részvételi szakaszában a Kbt. 60. § (4) bekezdése alapján a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot. A részvételi szakaszban az ajánlatkérő a jelentkezőnek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, illetőleg alkalmatlanságáról dönt. Fentiekre tekintettel amennyiben a részvételi jelentkezésben a részvételre jelentkező ajánlatot tesz, úgy azt az ajánlatkérő érvénytelennek fogja nyilvánítani a Kbt. 74. § (3) bekezdésének alapján.

12.) Ajánlatkérő a Kbt. 124. § (4) bekezdése értelmében az eljárás nyertesével, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köti meg a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

13.) Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében a részvételre jelentkező képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat az ajánlatkérő a részvételi jelentkezések bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért a jelentkező a felelős.

14.) A jelentkezések benyújtásával járó összes költséget, kockázatot a jelentkezőnek kell viselnie - a Kbt. 165. § (2) bekezdésben foglalt eset kivételével.

15.) A felhívás II.3. pontjában a szerződés kezdete: a szerződés az aláírása napján lép hatályba.

16.) A jelentkezésben szereplő valamennyi adatot forintban (HUF) kell megadni, a jelentkezések összehasonlíthatósága érdekében. A nem forintban (HUF) rendelkezésre álló adatok vonatkozásában az átszámítás alapját az MNB által, a részvételi felhívás feladásának napján közzétett devizaárfolyamok képezik. A referencia tekintetében az átszámítás alapja a szerződés, illetve egy részének a teljesítése, folyósítása napján hatályos MNB devizaárfolyam. Az árbevétel tekintetében az átszámítás alapja az adott év utolsó napján hatályos MNB devizaárfolyam. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, akkor az átszámítás alapját az adott devizára a részvételre jelentkező letelepedése szerinti ország központi bankja által a részvételi felhívás feladásának napján érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi.

17.) A benyújtandó dokumentumok tekintetében alkalmazható a Kbt. 36. § (3) bekezdése, azaz a dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve, ahol ajánlatkérő előírja az eredeti vagy hiteles másolat benyújtását (pl. bankgarancia, kezességvállalásról szóló nyilatkozat, ajánlattételi szakaszban ajánlattételi nyilatkozat).

18.) Ajánlatkérő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése alapján felhívja a jelentkezők figyelmét, hogy ajánlatkérő a jelentkezők pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki illetőleg szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékéhez képest szigorúbban állapította meg. (P1)-P3); M1)-M3) alkalmassági feltételek)

19.) Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: A szolgáltatás objektív természete miatt a szerződéses feltételek meghatározása nem lehetséges olyan pontossággal, amely lehetővé tenné a nyílt vagy a meghívásos eljárásban a legkedvezőbb ajánlat kiválasztását.

20.) A részvételi felhívásban meghatározott határidők tekintetében a helyi idő (közép-európai idő) az irányadó.

21.) A felhívás II.3) pontjában meghatározott időpont a szerződéskötés tervezett időpontja. A VIR és tervezési rendszer implementálásának tervezett határideje 2016. május 26. napja, amelyet határozatlan idejű support szolgáltatás követ.

22.) Jelen részvételi felhívásban, valamint a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei, továbbá a közbeszerzési eljárásban a magyar jog rendelkezései az irányadóak.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: [Közbeszerzési Döntőbizottság](#)

Postai cím: [Riadó u. 5.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1026](#)

Ország: [HU](#)

Telefon: [+36 18828594](#)

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Fax: [+36 18828593](#)

Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu

A békéltetési eljárást lebonyolító szerv (adott esetben)

Hivatalos név:

Postai cím:

Város:

Postai irányítószám:

Ország:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása (töltse ki a VI.4.2 rovatot vagy szükség esetén a VI.4.3 rovatot)

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

[Kbt. 137. § rendelkezései szerint](#)

VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név: [Közbeszerzési Döntőbizottság](#)

Postai cím: [Riadó u. 5.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1026](#)

Ország: [HU](#)

Telefon: [+36 18828594](#)

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Fax: [+36 18828593](#)

Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu

VI.5) E hirdetmény feladásának időpontja : [2015/05/04](#) (nap/hónap/év)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: [Szterényi Ügyvédi Iroda](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): cím: [Fő utca 14-18.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1011](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Magyar Szabolcs](#)

Telefon: [+36 303994765](#)

E-mail: hc@szilioffice.hu

Fax: [+36 14578041](#)

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetőek

Hivatalos név: [Szterényi Ügyvédi Iroda](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): cím: [Fő utca 14-18.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1011](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Magyar Szabolcs](#)

Telefon: [+36 303994765](#)

E-mail: hc@szilioffice.hu

Fax: [+36 14578041](#)

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: [Szterényi Ügyvédi Iroda](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): cím: [Fő utca 14-18.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1011](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Magyar Szabolcs](#)

Telefon: [+36 303994765](#)

E-mail: hc@szilioffice.hu

Fax: [+36 14578041](#)

Internetcím (URL):

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név:

Nemzeti azonosító (ha ismert): Postai cím:

Város:

Postai irányítószám:

Ország:

..... (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható).....

B. MELLÉKLET

részekre vonatkozó információk

Rész száma 1 Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

[Fő szójegyzék](#)

[Kiegészítő szójegyzék](#)

Fő tárgy:

3) Mennyiség:

(ha ismert, csak számokkal) Becsült költség áfa nélkül: Pénznem:

vagy

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

vagy

Kezdés (nap/hónap/év)

Befejezés (nap/hónap/év)

5) További információk a részekről:

------(Ezt a mellékletet a részek számának megfelelő példányban kell használni)

C1. melléklet

Általános beszerzés

A II. szakaszban (A szerződés tárgya) említett szolgáltatási kategóriák

2004/18/EK irányelv

Kategória száma [1]

Tárgy

1

Karbantartási és javítási szolgáltatások

2

Szárazföldi szállítási szolgáltatások[2], beleértve a páncélozott járművel végzett szolgáltatásokat és a futárszolgálatokat, kivéve a postai küldemények szállítását

3

Légi személyszállítási és teherfuvarozási szolgáltatások, kivéve a postai küldemények szállítását

4

Szárazföldi[3] és légipostai küldemények szállítása

5

Távközlési szolgáltatások

6

Pénzügyi szolgáltatások:

(a) Biztosítási szolgáltatások (b) Banki és befektetési szolgáltatások [4]

7

Számítógépes és azzal összefüggő szolgáltatások

8

Kutatási és fejlesztési szolgáltatások[5]

9

Számviteli, könyvvizsgálói és könyvelési szolgáltatások

10

Piackutatási és közvélemény-kutatási szolgáltatások

11

Vezetési tanácsadó szolgáltatások[6] és az ezzel összefüggő szolgáltatások

12

Építészeti szolgáltatások; mélyépítési szolgáltatások és integrált mélyépítési szolgáltatások; városrendezési és tájrendezési szolgáltatások; az ezekkel összefüggő tudományos és műszaki tanácsadási szolgáltatások; műszaki vizsgálati és elemző szolgáltatások

13

Reklámszolgáltatások

14

Épülettakarítási szolgáltatások és ingatlankezelési szolgáltatások

15

Kiadói és nyomdai szolgáltatások, eseti vagy szerződéses alapon

16

Szennyvíz- és hulladékkezelési szolgáltatások, fertőtlenítési és hasonló szolgáltatások

Kategória száma [7]

Tárgy

17

Szállodai és éttermi szolgáltatások

18

Vasúti szállítási szolgáltatások

19

Vízi szállítási szolgáltatások

20

Szállítási mellék- és kiegészítő szolgáltatások

21

Jogi szolgáltatások

22

Személyzetelhelyezési és -ellátási szolgáltatások 8

23

Nyomozási és biztonsági szolgáltatások, kivéve a páncélozott járművel végzett szolgáltatásokat

24

Oktatási és szakképzési szolgáltatások

25

Egészségügyi és szociális szolgáltatások

26

Szórakoztató, kulturális és sportszolgáltatások 9

27

Egyéb szolgáltatások

1 A 2004/18/EK irányelv 20. cikke és IIA. melléklete szerinti szolgáltatási kategóriák.

2 Kivéve a 18. kategóriába tartozó vasúti szállítási szolgáltatásokat.

3 Kivéve a 18. kategóriába tartozó vasúti szállítási szolgáltatásokat.

4 Kivéve az értékpapírok és egyéb pénzügyi eszközök kibocsátásával, eladásával, vételével vagy átruházásával kapcsolatos pénzügyi szolgáltatásokat és a jegybanki tevékenységet (szolgáltatást). Nem tartoznak ide továbbá: a föld, meglévő épületek vagy egyéb ingatlan, illetve az arra vonatkozó jogok bármilyen pénzügyi eszköz segítségével történő megvásárlásához vagy bérletéhez kapcsolódó szolgáltatások. Mindazonáltal az adásvételi vagy bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg, vagy az ilyen szerződés megkötése előtt vagy után bármilyen formában megkötött, pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződések az irányelv hatálya alá tartoznak.

5 Kivéve a kutatási és fejlesztési szolgáltatásokat, nem értve ide azt az esetet, ha annak eredményét kizárólag az ajánlatkérő hasznosítja tevékenységi körében, és az ellenszolgáltatást teljes mértékben az ajánlatkérő teljesíti.

6 Kivéve a választottbírói, a közvetítői és a békéltetési szolgáltatást.

7 A 2004/18/EK irányelv 21. cikke és IIB. melléklete szerinti szolgáltatási kategóriák.

8 Kivéve a munkaszerződéseket.

9 Kivéve a műsorszolgáltatók által kötött, műsoranyagok megszerzésével, fejlesztésével, saját vagy koprodukciós készítésével kapcsolatos, illetve a műsorszolgáltatási időtartammal kapcsolatos szerződéseket.