
SZTERÉNYI
ÜGYVÉDI IRODA ■ RECHTSANWALTSSOZIETÄT ■ LAW FIRM

1011 BUDAPEST, FŐ UTCA 14-18.

Honlapon közzétéve valamennyi Gazdasági Szereplő részére

Küldi:
dr. Magyar Szabolcs
Tel: +36/30/399-4765
Fax: +36/1/457 80 41
hc@sziliooffice.hu

Budapest, 2016. augusztus 29.

Tárgy: **Kiegészítő tájékoztatás I.**

Tisztelt Gazdasági Szereplő!

A HungaroControl Zrt. (1185 Budapest, Igló u. 33-35.), mint ajánlatkérő „**Rendezvényszervezési és kapcsolódó feladatok ellátása a HungaroControl Zrt. számára**” tárgyban, a Kbt. Harmadik Rész szerinti, összefoglaló tájékoztatás közzétételével induló nyílt közbeszerzési eljárást indított.

Az ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 56. § (1) bekezdés alapján érkezett kérdésekre – figyelemmel arra, hogy a tájékoztatással ne sértse az ajánlattevők esélyegyenlőségét – a Kbt. 114. § (6) bekezdésével összhangban az alábbiakban adja meg a válaszokat:

1. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázását, miszerint a MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő rendezvények koncepciójának kidolgozását az ártáblázat mely fülén és milyen mennyiségi egységet használva (óradíj, darabszám, etc...) szükséges árazni.:

Összefoglaló válasz:

Tekintettel arra, hogy az eljárás egy több éves keretszerződés megkötésére irányul, nincs lehetőség minden az adott időintervallumban felmerülő rendezvényigény részletes specifikálására, ami az egyes részfeladatok árazásának alapfeltétele lenne. A Műszaki Leírásban szereplő **Általános** ill. rendezvénytípusonkénti ajánlattevői feladatok felsorolása azt a célt szolgálja, hogy ajánlattevő reálisan fel tudja mérni, hogy a keretszerződés időtartama alatt majd megvalósítandó rendezvények során milyen feladatok ellátására kell képesnek lennie. Azt, hogy egy konkrét rendezvény esetében ezekből a felsorolásokból pontosan milyen feladatokat kell ellátni, azt a majdani egyedi ajánlatkérések és megrendelések fogják tartalmazni, amihez a kitöltendő ártáblázatokban szereplő egységárazások alkalmazásával kell a konkrét igényekre szabott árajánlatot adni.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, de jelen esetben a személyzeti költségek fülön található releváns szakember óradíj alapú árazásával számolható el majd a konkrét feladat.

2. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázását, miszerint a MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő előzetes megbeszéléseken való részvételt az ártáblázat mely fülén és milyen mennyiségi egységet (pl. utazási költség, óradíj, stb...) szükséges árazni.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, de jelen esetben a személyzeti költségek fülön található releváns szakember óradíj alapú árazásával számolható el majd a konkrét feladat.

3. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázását, miszerint a MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő rendezvény helyszínének teljes körű előkészítése esetén pontosan milyen tételekre gondol, illetve ezen tételeket az árazás tábla mely során és milyen mennyiségi egységeket megadva kell árazni.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, de jelen esetben különösen igaz az, hogy a hellyszínnel összefüggő feladatok konkretizálása csakis a helyszín ismeretében lehetséges, ami a szabadtéri tereprendevezéstől a konferenciaterem berendezésig lehet bármi, amire az ajánlattevőnek szakmailag felkészültnek kell lennie. Az egyedi árajánlatban az excel táblázatban szereplő összes költségétel közül kell majd a konkrét rendezvény esetében releváns tételeket alkalmazni.

4. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázását, miszerint a MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő kizárólagos catering megrendelése és megelőlegezése esetén milyen típusú cateringgel kell számolnunk, illetve azt az ártáblázat mely során, és milyen mennyiségi egységre, illetve hány fővel számolva kell megadnunk.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, valamint újfent felhívjuk Ajánlattevő figyelmét arra, hogy az eljárás több éves keretszerződés megkötésére irányul így irreleváns a kérdés annak tekintetében, hogy egy jövőben nem ismert rendezvény esetében milyen típusú cateringgel kell számolnia Ajánlattevőnek, mivel azt a rendezvény jellege határozza meg, amely lehet gálarendezvény éppúgy, mint egy szabadtéri dolgozói családi nap. Ajánlattevőnek felkészültnek kell lennie a különböző jellegű, különböző típusú cateringet igénylő rendezvények lebonyolítására.

5. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázását, miszerint a MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő „Az aktuális eseményekre vonatkozó fontos információkat időben a résztvevők, meghívottak rendelkezésére bocsátani.” tétel esetében pontosan milyen típusú értesítésre gondol (e-mail, postai út, telefonos visszaigazoltatás), illetve hogy ezt az árazás tábla mely során szükséges árazni, illetve hány fővel kell ezen esetben kalkulálni, illetve az árazás táblát milyen mennyiségi egység megadásával (óradíj, értesítés/fő, stb..) kell kitölteni.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz. A nyertes Ajánlattevőnek a majdani egyedi árajánlatában az excel táblázatban szereplő összes költségtétel közül kell a konkrét rendezvény esetében releváns tételeket alkalmazni.

6. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázását, miszerint a MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő jeltolmács biztosítását az árazás tábla mely során szükséges árazni, illetve milyen mennyiségi egységben (óradíj, napidíj, stb.) szükséges megadni.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz. Jelen esetben, hasonlóan a narrátorhoz és egyéb felkért művészekhez az ilyen típusú feladatokat szükség esetén közvetített szolgáltatásként kell kezelni.

7. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázását, miszerint a MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő helyszín eredeti állapotának visszaállítását az árazás tábla mely során, illetve milyen mennyiségi egység megadásával (óradíj, alkalomdíj, stb...) szükséges megadni.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz. A nyertes Ajánlattevőnek a majdani egyedi árajánlatában az excel táblázatban szereplő összes költségtétel közül kell a konkrét rendezvény esetében releváns tételeket alkalmazni.

8. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázását, miszerint a MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő narrátor felkészítése tételhez kapcsolódóan narrátor biztosítására is van-e szükség a rendezvények ideje alatt, és ha igen, akkor az ő költségeit az árazás tábla mely során, illetve milyen mennyiségi egység megadásával (óradíj, napidíj, stb..) megadásával kell megadni. Kérjük továbbá tisztázni, hogy amennyiben a narrátort nem ajánlattevő biztosítja, akkor felkészítésének költségeit az ártáblázat mely során szükséges feltüntetni, illetve milyen mennyiségi egység használatával. Szintén kérjük tisztázni, hogy amennyiben a narrátort nem ajánlattevő biztosítja, várhatóan milyen felkészültségű narrátorra számíthat, hiszen ez nagyban befolyásolja felkészítésének idejét és így költségeit.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz. Tekintettel arra, hogy a narrátor díjazása köztudottan nagyban függ a narrátor ismertségétől, személyétől, szintén csak egyedi árajánlat keretében árazható tétel, amely közvetített szolgáltatásként tartalmazza a narrátor díjazását az adott feladatra és/vagy időintervallumra valamint az ügynökségi jutalékokat.

9. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázását, miszerint a MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő konferencia anyagok (előadások anyagai, mappa, toll, jegyzetomb) elkészítését, gyártását az ártáblázat mely fülén és során kell feltüntetni? Kérjük továbbá tisztázni szíveskedjen, hogy fent nevezett tételek esetében milyen technikai követelményekkel és darabszámokkal kell kalkulálnunk

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz. Jelen esetben, hasonlóan a narrátorhoz és egyéb felkért művészekhez az ilyen típusú feladatokat szükség esetén közvetített szolgáltatásként kell kezelni.

10. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő ARTISJUS bejelentést és szükség esetén a jogdíjak befizetését az ártáblázat mely fülén és során kell feltüntetni? Kérjük továbbá tisztázni, hogy várhatóan milyen típusú és hány darab alkotás/zeneszám jogdíjával kell kalkulálnunk.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz.

11. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázását, miszerint a MŰSZAKI LEÍRÁS, I. Általános feladatok között szereplő rendezvények kapcsán felmerülő adatok kezelését az árazás táblázat mely során szükséges feltüntetnünk, illetve milyen mennyiségi egység (ft/darab, ft/rendezvény, stb...) szerint kell megadnunk.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, de jelen esetben a személyzeti költségek fülön található releváns szakember óradíj alapú árazásával számolható el majd a konkrét feladat.

12. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, II. feladatok között szereplő jelentkezési lap és program kiküldése tételt az árazás tábla mely során és milyen mennyiségi egység megadásával szükséges árazni.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, de jelen esetben a személyzeti költségek fülön található releváns szakember óradíj alapú árazásával számolható el majd a konkrét feladat.

13. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, II. feladatok között szereplő „Igény esetén a rendezvényekre történő visszajelzések regisztrálása, összesítése és feldolgozása.” tételt az árazás tábla mely során és milyen mennyiségi egység megadásával szükséges árazni?

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, de jelen esetben a személyzeti költségek fülön található releváns szakember óradíj alapú árazásával számolható el majd a konkrét feladat.

14. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, II. feladatok között szereplő beszámolók készítését az árazás táblázat mely során, illetve milyen mennyiségi egység megadásával szükséges árazni?

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, de jelen esetben a személyzeti költségek fülön található releváns szakember óradíj alapú árazásával számolható el majd a konkrét feladat.

15. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, II. feladatok között szereplő biztonsági és kiürítési tervet az árazás tábla mely során és milyen mennyiségi egység megadásával kell számolni?

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, de jelen esetben a személyzeti költségek fülön található releváns szakember óradíj alapú árazásával számolható el majd a konkrét feladat.

16. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, II. feladatok között szereplő rendezvények megszervezése „esetleg külföldi helyszíneken” tétel esetében felmerülő repülőjegyeket az ártáblázat mely fülén és során kell feltüntetni, illetve az árazás során milyen helyszínekkel kell kalkulálni?

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz. Jelen esetben az ilyen típusú feladatokat szükség esetén közvetített szolgáltatásként kell kezelni.

17. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, II. feladatok között szereplő rendezvények megszervezése tétel esetében felmerülő terembérleteket/helyszínbérleteket az ártáblázat mely fülén és során kell feltüntetni?

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz. Jelen esetben, az ilyen típusú feladatokat szükség esetén közvetített szolgáltatásként kell kezelni.

18. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, II. feladatok között szereplő rendezvények megszervezése „igény esetén a vidéki és külföldi rendezvényeken a résztvevők, közreműködők, előadók számára előzetes bejelentés/megrendelés szerint biztosítja az utazást, a szállást és a teljes ellátást, megelőlegezve ezek költségeit” tételben szereplő teljes ellátás, szállás és utazás költségeket az ártáblázat mely fülén és során kell feltüntetni?

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz. Jelen esetben, az ilyen típusú feladatokat szükség esetén közvetített szolgáltatásként kell kezelni.

19. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, II. feladatok között szereplő rendezvények megszervezése és az Ajánlatkérő által kért nyelven/nyelveken; és az ehhez kapcsolódó felszerelés biztosítása alatt pontosan mit ért? Az ártáblázatban csak angol nyelvű tolmácsot kér feltüntetni? Amennyiben más nyelvű tolmácsot is kell biztosítani, akkor kérem pontosítsák az ártáblázatot. Illetve, kérem pontosítsák, hogy milyen tolmáctechnikára gondolnak?

Válasz:

Idegen nyelven lebonyolított rendezvények esetében szükséges technikai felszerelés természetesen tolmácsfülke, tolmácskészülékek és tartozékaik biztosítása az egyéb rendezvény-specifikusan szükséges hangtechnika mellett. A jövőbeni nem ismert rendezvények esetében nem lehet előre meghatározni hogy milyen idegen nyelveken lesz szükség tolmácsolásra, az ilyen típusú feladatokat szükség esetén közvetített szolgáltatásként kell kezelni.

20. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, III. feladatok között a meghívandók és értesítendők címlistájának összeállítását és aktualizálását az árazás tábla mely során és milyen mennyiségi egység megadásával szükség számolni.

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, de jelen esetben a személyzeti költségek fülön található releváns szakember óradíj alapú árazásával számolható el majd a konkrét feladat.

21. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, IV. feladatok között szereplő jelentések készítését az árazás tábla mely során és milyen mennyiségi egység megadásával szükséges számolni.

Válasz:

A dokumentáció részeként megküldött szerződéstervezet alapján a teljesítés igazolás elválaszthatatlan rész az azt alátámasztó dokumentáció, amely feladat külön nem árazható, az része a szolgáltatásnak. Lásd: szerződéstervezet V.6.pont.

22. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, IV. feladatok között szereplő „egyedi gyártású standdal való megjelenés esetén Vállalkozó feladata a stand teljes körű kivitelezése vagy az Ajánlatkérő szerződéses partnerével való együttműködés” esetén a stand illetve a helyszín/terület foglalás kinek a feladatát képezi? Amennyiben az Ajánlattevő feladata az egyedi stand legyártása, úgy kérem megadni az elvárt stand pontos specifikációját, illetve hogy az ártáblázat mely sorában kell feltüntetni?

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, Ajánlattevőnek felkészültnek kell lennie a különböző jellegű, különböző típusú rendezvények és ahhoz kapcsolódó feladatok lebonyolítására, együttműködésre Ajánlattevő más szerződéses partnereivel is szükség esetén. Standgyártási feladatok jellemzően nem jelen eljárás sorában megkötött keretszerződésben kerülnek megvalósításra, de amennyiben erre szükség lesz, közvetített szolgáltatásként kell kezelni.

23. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, IV. feladatok között szereplő rendezvényeken való megjelenés esetében felmerülő „igény esetén a vidéki és külföldi rendezvényeken a résztvevők, közreműködők, előadók számára biztosítja az utazást, a szállást és a teljes ellátást, megelölgezve ezek költségeit” tételben szereplő teljes ellátás, szállás és utazás költségeket az ártáblázat mely fülén és során kell feltüntetni?

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, de amennyiben erre szükség lesz, közvetített szolgáltatásként kell kezelni.

24. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy MŰSZAKI LEÍRÁS, V. feladatában szereplő rendezvények terembérlés/területfoglalási díját az ártáblázat mely sorában kell feltüntetni?

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz, közvetített szolgáltatásként kell kezelni.

25. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy az Ártáblázat, Személyzeti költségek fülön feltüntetett, 1 fő host vagy hostess egyenruhában tételnél egyedi viselettel kell kalkulálni vagy elegendő alkalomhoz illő öltözet?

Válasz:

Ajánlatkérő a színvonalas hostess ügynökségeknél szokásos egyedi és egységes alkalomhoz illő formaruhára gondol, tehát elvárás, hogy az egyes hostessek viselete pontosan azonos legyen.

26. Kérdés:

Kérem tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy az Ártáblázat, Szállítási költségek fülön található „eszközök, bútorok szállítása fel- és lerakodással, nagyteherautóval vidéki helyszínre” esetén pontosítsa a szállítani kívánt tárgyak összomégét, illetve kiindulási és célállomások pontos helyét, mivel a 2013. július 1-én életbe lépő Hu-Go Elektronikus útdíjfizetési rendszer miatt pontos árat csak ezen adatok megadásával lehet adni. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy kérjük tisztelt Ajánlatkérőt tisztázza, hogy az egyes Ajánlattevők árát, hogy kívánják összehasonlítani?

Válasz:

Lásd összefoglaló válasz. Ajánlatkérő éppúgy nem tudja előre meghatározni a szállítandó eszközök összomégét, amennyire az esetleges úti célokat sem az elkövetkező három évben, így Ajánlattevő szakmai tapasztalatára tud csak támaszkodni valamint a kis-ill. nagy teherautók befogadóképességére.

Az árazott tételnek minden a szállításhoz kapcsolódó, várhatóan felmerülő költséget tartalmaznia kell.

27. Kérdés:

Kérem tisztelt ajánlatkérőt, hogy a FEAST teszt rövid leírását részünkre megküldeni szíveskedjen a mintafeladatban a célcsoport minél pontosabb meghatározhatósága, valamint a programelemek minél jobb kidolgozhatósága végett.

Válasz:

Ajánlatkérő kérése nem teljesíthető, mivel a teszt tartalma és metodikája szigorúan titkos. A publikusan elérhető valamint a briefben szereplő információkon felül nem áll módunkban további tájékoztatást adni. Javasoljuk a HungaroControl Karrier aloldalának részletes áttanulmányozását.

28. Kérdés:

*Kérem Tisztelt Ajánlatkérőt, hogy tisztázza, az ártáblázat „Helyszín, színpad” fülén található 6*3-as illetve 3*3-as rendezvénysátrak alatt található üres sorokon szükséges-e árazni a fent említett tételek 2 napos bérleti díját, vagy ezeket a sorokat üresen kell hagyni?*

Válasz:

A sor tévesen maradt üresen. Ajánlatkérő eredeti szándéka a 2 napos bérleti díj bekérése volt, azonban az eljárás egyszerűsítése érdekében az üres sorokat **kérjük üresen hagyni ezen két tétel esetében.**

29. Kérdés:

Kérem T. Ajánlatkérőt, hogy tisztázza, hogy a mobil wc-k tekintetében csupán a Toitói megfelelő, vagy lehet más cégekkel is dolgozni (ugyanazon paraméterek szerint)?

Válasz:

Jelen esetben a Toi-toi megnevezés alatt Ajánlatkérő a köznyelvi szóhasználatnál élt csupán, nem volt szándéka kizárólagos forgalmazóként azt megjelölni. Egyéb márkájú, azonos szolgáltatási színvonalú eszköz elfogadható.

30. Kérdés:

Kérem T. Ajánlatkérőt, hogy pontosítsa az Ártáblázat „Technika” fülén található „területhangosítás” sor technikai összetevőit!

Válasz:

A területhangosításhoz a rendezvény jellege és a helyszín alapterülete feltüntetésre került, amely Ajánlatkérő szerint alkalmas a szükséges technika meghatározásához, Ajánlattevő szakmai tapasztalata alapján.

Konkrét rendezvényekhez kapcsolódó egyedi ajánlatkérések során van lehetőség a táblázatban szereplő részletektől való igények kezelésére egyedi ajánlatkéréssel.

31. Kérdés:

Kérem T. Ajánlatkérőt, hogy pontosítsa, hogy az ártáblázatban feltüntetett „alkalom” mennyiségek milyen időtartamot jelentenek? (nap, 2 nap, stb.)

Válasz:

Időtartam alatt Ajánlatkérő a fellépő esetében a műsor időtartamát (tehát egy fellépés) érti.

A technika esetében az alkalom alatt **maximum nettó 8 órás rendezvény értendő**, tárgynapi építés, bontással. Az eszköz bérleti díjának tartalmaznia kell annak a helyszínre szállítása, építése, bontása és elszállítása időtartamára, tehát a rendezvény bruttó időtartamra szükséges kalkulálni.

32. Kérdés:

Kérem T. Ajánlatkérőt, hogy tisztázza, hogy a „Technika” fül alatt található Vetítéstechnika1, Vetítéstechnika2, LED fal, LED Tv, valamint a Hang-, fény-, színpadtechnika műsoros gálarendezvényre élőzenei produkció esetén, vaalamin a Fénytechnikát felsoroló tételek esetében az össz. árba szükséges-e ezen tételek kiépítését, bontását és üzemeltetését is kalkulálnunk? Amennyiben igen, kérem határozzák meg, hogy milyen időtartamra.

Válasz:

Az össz. ár a technika biztosítását tartalmazza, a személyzeti költségek külön kalkulálандók.

33. Kérdés:

Kérem T. Ajánlatkérőt, hogy tisztázza, hogy azon tételek, melyek a műszaki leírásban szerepelnek, de az ártáblázatban nem (pl.: jeltolmács, catering, terembérllet, konferencia anyagok tartalmi összeállítása stb.), egyedi árajánlat kérés útján fognak-e megvalósulni?

Válasz:

Fentiek felmerülő konkrét igény esetén egyedi ajánlat útján fognak megvalósulni.

34. Kérdés:

A referencia-igénnyel kapcsolatosan kérdeznénk, hogy az M1. a. pontban rendezvényenként kell a nettó 15 millió forintos értéket érteni, vagy a 15 millió forint több rendezvényből is összeadható?

Válasz:

Ajánlatkérő 1 db, rendezvényszervezési feladatok teljes körű ellátására vonatkozó referenciát kér bemutatni, amelyek értéke eléri a nettó 15 millió forintot. A referencia nem adható össze több kisebb összegből.

35. Kérdés:

Kérjük T. Ajánlatkérőt, hogy ismertesse, hogy milyen módon fogja objektíven, az ajánlatok összehasonlíthatóságát biztosítva értékelni azon szubjektív elemekkel terhelt értékelési szempontjait, mint a (Dokumentáció 16. old.) 2.1 c pont, 2.2 d pont, 2.3 b ("fölsleges redundancia" mértéke, megállapításának módszere), 2.4 b pont (milyen módszerrel állapítják meg, hogy egy adott ajánlat magasabb elérést biztosít, mint egy másik), 2.5 a pont (a bírálóbizottság milyen objektív, saját véleményt, személyes preferenciákat kizáró módszerrel állapítja meg, hogy mi számít újszerűnek és vonzóknak, mik a "korosztályi trendek", és mik a "célcsoport körében népszerű témák, aktivitások"?)

Válasz:

2.1. c pontban vizsgált szempontok, azaz a célcsoport számára vonzó jelleg és az aktuális trendeknek megfeleléség publikusan hozzáférhető statisztikák, piaci ismeretek és szakmai tapasztalat alapján is könnyedén megállapítható. Továbbá a mintafeladat megvalósítási ajánlatának tartalmaznia kell rendezvény várható eredményének, hatékonyságának alátámasztását az Ajánlattevő által megvalósított, vagy más ismert mozgósító célú rendezvények tapasztalatai alapján.

2.2. d pontban szereplő következetességet, indokoltságot Ajánlatkérő úgy vizsgálja, hogy az ajánlatban szereplő megoldási javaslatok között van-e ok-okozati összefüggés a koncepcióval, megvalósul-e szinergiahatás, egymásra épülés, indokoltak-e megajánlott megoldások a cél ill. a célcsoport tükrében (se nem túlzó se nem hiányos).

2.3.b pont esetében vizsgált redundancia mértéke objektíven mérhető szakmai szempont. A bírálati szempontok megfogalmazásából (lásd: szükséges illetve felesleges) ez egyértelműen kiderül.

2.4.b pont esetében amennyiben Ajánlattevő által kifejtésre kerül az általa tervezett rendezvénylétszám és elérés, Ajánlatkérő ezt tudja vizsgálni. Mintafeladat megvalósítási ajánlatának tartalmaznia kell rendezvény várható eredményének, hatékonyságának alátámasztását az Ajánlattevő által megvalósított, vagy más ismert mozgósító célú rendezvények tapasztalatai alapján.

2.5.a pont: lásd 2.1.c pontra adott válasz.

36. Kérdés:

Amennyiben a 2.4 c pontban foglaltak szerint járnak el, hogyan állapítják meg, hogy egy adott ajánlat 2.4 pontra vonatkozó elemei jobbak, magasabb pontértéket képviselnek, mint egy másik, hiszen a c pontban kizárják az egyes ajánlatok egymással való összehasonlítását.

Válasz:

A 2.4.c pont csupán a mintafeladatok „Ft/fő” költségek tekintetében mellőzi az egyes ajánlatok egymással történő összehasonlítását, összességében nézve, komplexen vizsgálja és hasonlítja össze a megajánlott megoldásokat.

Ajánlatkérő az egyes ajánlatokat komplexitásában vizsgálja az alábbiak mentén:

1. A megajánlott rendezvény koncepcionális indokoltsága, továbbá relevanciája a cél tükrében; a cél és a célcsoport helyes értelmezése.
2. A szakmai ajánlat elemeinek teljessége, kidolgozottsága.
3. Az erőforrásigény és technikai igény indokoltsága, teljessége.
4. A koncepció hatékonysága (várható eredménye) a cél tükrében.
5. Szakmai ajánlatban bemutatott egyedi (releváns) és kreatív rendezvényszervezési és bonyolítási tapasztalatok, új ötletek implementálására vonatkozó javaslatok.
6. A szakmai ajánlatban foglalt költségvetés részletezettsége, teljessége, indokoltsága.

Az egyes ajánlatok fenti szempontok alapján kialakuló összpontszáma fogja a rangsort megadni.

Ajánlatkérő álláspontja szerint az egyes ajánlatok összességében összehasonlíthatóak, azaz rangsorolhatóak azonban az egyes apró részleteit tekintve - éppen azok várható egyedisége miatt nem.

37. Kérdés:

Az alkalmazott eljárásrend tekintetében ellentmondást tapasztaltunk, ugyanis a felhívás és a dokumentáció fedőlapján az szerepel, hogy „RENDEZVÉNYSZERVEZÉSI ÉS KAPCSOLÓDÓ FELADATOK ELLÁTÁSA A HUNGAROCNTROL ZRT. SZÁMÁRA” tárgyú, nemzeti értékhatárt meghaladó, összefoglaló tájékoztatás közzétételével induló nyílt közbeszerzési eljáráshoz.” Ugyanakkor a felhívás 3. pontjában - álláspontunk szerint helyesen - ez szerepel: "A Kbt. Harmadik Része szerinti, összefoglaló tájékoztatás közzétételével induló nyílt közbeszerzési eljárás.". Az ellentmondás abból adódik, hogy a Kbt. 21 § (2) szerint a 3. melléklet szerinti szolgáltatások (mint pl. a rendezvényszervezés) esetében nincs értékhatár, itt mindenképpen nemzeti eljárásrendet kell alkalmazni. Kérjük erősítsék meg, hogy a fedlapon szereplő "nemzeti értékhatárt meghaladó" szókapcsolat csak elírás, vagy más módon oldják fel az ellentmondást.

Válasz:

A kiegészítő tájékoztatást kérőnek igaza van abban, hogy a Kbt. 21. § (2) bekezdése szerinti esetben nincs értékhatár, tehát a Kbt. Harmadik része szerint kell eljárni még abban az esetben is amennyiben a becsült érték az uniós értékhatárt eléri, azonban álláspontunk szerint a fedőlapon szereplő „nemzeti értékhatárt meghaladó” megfogalmazás nincs ellentmondásban a felhívás 3. pontjával, hiszen az ismertetett keretösszeg meghaladja – vagy ha jobban tetszik eléri - a nemzeti értékhatárt. Megjegyzendő, hogy ennek a közlésnek nincs relevanciája a kötelezően alkalmazandó eljárásfajta szempontjából.

Kérjük, hogy a fentiekben adott válaszokra az ajánlattétel során legyenek figyelemmel.

dr. Magyar Szabolcs s.k.
Szterényi Ügyvédi Iroda
az ajánlatkérő képviselője