

RF_Humán faktor tanácsadási szolgáltatás a távoli toronyirányításhoz kapcsolódó ATCO paradigmaváltás vonatkozásában

Közbeszerzési Értesítő száma:	2015/58
Beszermzés tárgya:	Szolgáltatás megrendelés
Hirdetmény típusa:	Eljárást megindító felhívás - 121. § (1) bekezdés b) pontja/KÉ/2013.07.01 KÉ
Eljárás fajtája:	Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: Kbt. 122. § (4) bek. alapján bármely esetben alkalmazható.
Közzététel dátuma:	2015.05.22.
Iktatószám:	8560/2015
CPV Kód:	79414000-9
Ajánlatkérő:	HungaroControl Zrt.
Teljesítés helye:	A HungaroControl Zrt. székhelyén és telephelyein
Ajánlattételi/résztvételi jelentkezési határidő:	2015.06.03.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Közjogi szervezet
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	Légiszállítást kiegészítő szolgáltatás

3. melléklet 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

Építési beruházás

Árubeszerzés

☒ Szolgáltatás megrendelés

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [HungaroControl Zrt.](#)

Postai cím: [Igló utca 33-35.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1185](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Orosz János](#)

Telefon: [+36 12934513](#)

E-mail: janos.orosz@hungarocontrol.hu

Fax: [+36 12934036](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.hungarocontrol.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

☒ Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

☒ Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

☒ Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közzszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

☒ Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Fő tevékenység

I.3.1) Klasszikus ajánlatkérők

Általános közzszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

☒ Egyéb (nevezze meg): [Légiszállítást kiegészítő szolgáltatás](#)

Egészségügy

I.3.2) Közzszolgáltató ajánlatkérők

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenységek

Víz

Egyéb (nevezze meg):

Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: **nem**

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Humán faktor tanácsadási szolgáltatás a távoli toronyirányításhoz kapcsolódó ATCO paradigmaváltás vonatkozásában

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

x Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória száma: **11**

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

A HungaroControl Zrt. székhelyén és telephelyein

NUTS-kód: **HU101**

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

x A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

Indokolás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet.

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

[Humán faktor tanácsadási szolgáltatás a távoli toronyirányításhoz kapcsolódó ATCO paradigmaváltás vonatkozásában](#)

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő tárgy:

Fő szójegyzék
79414000-9

Kiegészítő szójegyzék

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) [nem](#)

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

[A HungaroControl Zrt. a legkorszerűbb repülésbiztonsági elvárásoknak megfelelő repülésbiztonsági fejlesztéseket kíván végrehajtani. Ezen fejlesztések legkritikusabb fókusz a humán tényezők kezelése, annak elvi kérdései, elméleti problematikái, gyakorlati feladatai. Jelen beszerzéssel a HungaroControl Zrt. a lent megjelölt, - a repülésbiztonsággal, kiemelten a humán faktorral - kapcsolatos feladatok szakértői támogatása érdekében speciális repüléspszichológiai, általános pszichológiai, valamint munka- és szervezetpszichológiai ismereteket, kompetenciákat,](#)

valamint komoly iparági tapasztalatot kíván beszerezni.

A szakértői kompetenciát kiemelten a következő témákra kívánja fordítani az Ajánlatkérő:

A HungaroControl Zrt. stratégiájában is megjelenő, remote tower szolgáltatási képesség kialakítására vonatkozó projektje során a vállalat számos eddig nem tapasztalt repülésbiztonsági, azon belül humán faktort érintő kérdéssel szembesül. Ezek strukturált feldolgozásához és kezeléséhez a fenti feladatokat támogató szakértővel megegyező kompetenciákra van szükség, így jelen beszerzési eljárás keretében az ATM Légitforgalmi Igazgatóság az alábbi tevékenységek támogatására kíván külső szakértői kompetenciát beszerezni:

I. A távoli toronyirányítás ATCO-paradigma kialakításának támogatása az rTWR projektben. A projekthez kapcsolódó humán faktor kérdések azonosításában és megoldásában szakértői részvétel.

Becsült munkanapok

Feladatcsoport Tanácsadói nap Tréner nap

1 30 10

2 15 5

3 35 10

A részletes, a szolgáltatások teljes körét magába foglaló feladat meghatározást az ajánlati dokumentáció fogja tartalmazni.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 23 000 000 Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): **nem**

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: **igen**

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): **1** vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: **12** vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

A (tervezett) időtartam hónapban: **25** vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek az ajánlatkérési dokumentációhoz csatolt szerződésben részletesen kerülnek meghatározásra.

A késedelmi kötbér összege -megegyezik az adott feladatra vonatkozó nettó megbízási díj összegének 5%-ával a késedelem minden napján. A késedelmi kötbér maximuma minden feladat vonatkozásában a kötbéralap 25%-a.

A hibás teljesítési kötbér összege az adott feladatra vonatkozó nettó megbízási díj 30%-a.

A meghiúsulási kötbér összege az adott feladatra vonatkozó nettó megbízási díj 30%-a.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Ajánlatkérő előleget nem fizet és előleg számlát nem fogad el. Az ajánlatkérő a szerződésben rögzített tartalom teljesítését követően, az igazolt teljesítés alapján benyújtott számlát fogadja be. A díj megfizetése havonta, a nyertes ajánlattevő általi, igazolt teljesítést követően kiállított számla ellenében átutalással történik, a Kbt. 130. § (1), valamint (4)-(6) bekezdésében részletesen meghatározottak szerint.

Ajánlatkérő hivatkozik a Kbt. 130. § (4) bek.-re és azzal összefüggésben a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésére.

A szerződés, az elszámolás és a kifizetés pénzneme Forint (HUF).

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a számla benyújtása és kiegyenlítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseit mind a vállalkozó, mind az alvállalkozó esetében alkalmazni kell.

A részletes fizetési feltételek részletes szabályait a közbeszerzési dokumentáció (szerződéstervezet) rögzíti.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem követeli meg, és nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

Amennyiben közös részvételi jelentkezésre kerül sor, akkor a közös részvételre jelentkezők kötelesek becsatolni megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:

- a közös részvételre jelentkezők egyetemleges felelősségvállalása a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülnek;
- a közös részvételre jelentkezők képviselőjére jogosult (kapcsolattartásra kijelölt személy) megnevezése,
- a cégjegyzésre jogosult - közös részvételi jelentkezést aláíró - személy(ek) neve, beosztása, telefon és telefax száma, címe, valamint a részére adott meghatalmazás.

III.1.4)

Egyéb különleges feltételek (adott esetben) **nem**

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott

esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) és 57. § (1) bekezdésekben meghatározott kizáró okok fennállnak.

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok fennállnak.

A kizáró okok fent nem állásának igazolása:

A részvételre jelentkezőnek - a Kbt. 122. § (1) bek. és a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rend. 12. § alapján - nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 56. § (1) bekezdésében előírt kizáró okok vonatkozásában alvállalkozó és az alkalmasság igazolására igénybe vett szervezet esetében a részvételre jelentkező a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rend. 10. § alapján az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában csak a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 56. § (1) bekezdésben foglalt kizáró okok hiányáról.

A Kbt. 57. § (1) bekezdésben előírt kizáró okok vonatkozásában alvállalkozó és az alkalmasság igazolására igénybe vett szervezet esetében a részvételre jelentkező a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rend. 10. § a), illetve b) pontja alapján járhat el az alábbiak szerint a részvételre jelentkező választása alapján:

a) saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 56. § (1) bekezdésének k) pontjának kc) alpontjában meghatározott kizáró ok fenn nem állása tekintetében a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rend. 12. § alapján a hivatkozott Korm. rend. 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell eljárnia a részvételre jelentkezőnek.

A nyilatkozatok kapcsán ajánlatkérő hivatkozik a KDB 354/12/2009 sz. határozatára, amely értelmében a kizáró okok fent nem állására vonatkozó nyilatkozatoknak a felhívás feladása napjánál nem régebbi keltezésűeknek kell lenniük.

A kizáró okok igazolása során az Ajánlattevőknek tekintettel kell lenniük a Közbeszerzési Hatóság a kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról szóló útmutatóira [KÉ 2014/57. szám (2014. május 16.)]. Az Útmutató elérhető a www.kozbeszerzes.hu oldalon.

Ajánlatkérő hivatkozik a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rend. 7. § ban foglaltakra.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A részvételre jelentkezőnek (közös részvételre jelentkezőnek) az alábbiak szerint kell igazolnia az alkalmasságát:

ad P1)

A Kbt. 55. § (1) bek. d) pontja és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja és (4) bek. alapján az eljárást megindító hirdetmény feladásának napját megelőző három üzleti évre vonatkozóan általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről szóló nyilatkozat a közbeszerzés tárgyában (Humánpolitikai üzletviteli tanácsadó szolgáltatások), attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak;

Figyelemmel a 2014. február 17. napján közzétett, az NFM-NFÜ (Miniszterelnökség)-KH-EUTAF közös álláspontjai IX. pontjában foglaltakra a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétel mértéke: nettó 10.000.000,- Ft.

Az ajánlatkérő hivatkozik a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rend. 14. § (3) bek.-ben foglaltakra.

A hivatkozott jogszabályhely: „(3) Ha az ajánlattevő a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rend. 14. § (1) bekezdés c) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.”

Az Ajánlatkérő a minősített részvételre jelentkezők esetében - amennyiben a hivatalos jegyzék bizonyítja, hogy gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek - a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (5) bekezdésében meghatározott jegyzék szerinti igazolást is elfogadja a P1. pontban rögzített igazolási módok helyett.

Ajánlatkérő hivatkozik a Kbt. 55. § (4), (5) és (6) bek.-re.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) ha

P1)

a részvételre jelentkező általános forgalmi adó nélkül számított származó árbevétele a közbeszerzés tárgyában (Humánpolitikai üzletviteli tanácsadó szolgáltatások) nem éri el az eljárást megindító hirdetmény feladásának napját megelőző három üzleti évben összesen legalább a 15.000.000 Ft-ot.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A részvételre jelentkezőnek (közös részvételre jelentkezőnek) az alábbiak szerint kell igazolnia az alkalmasságát:

ad M1)

A Kbt. 55. § (1) bek. d) pontja és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító hirdetmény feladásától visszafelé számított megelőző három év (36

hónap) legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetése (min. tartalom:

- teljesítés helye, ideje, (év, hónap, nap)
- az ellenszolgáltatás összege, vagy a mennyiségre utaló más adat
- a szolgáltatás tárgyának ismertetése olyan részletezettséggel, hogy abból az alkalmassági követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, valamint a részéről információt adó személy neve és telefonszáma,
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e a 310/211. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdés szerinti nyilatkozattal vagy igazolással egyszerű másolati példányban.

ad M2)

A Kbt. 55. § (1) bek. d) pontja és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) - különösen a minőség-ellenőrzését felelősöknek - a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó még:

o a szakember által aláírt önéletrajz, amely igazolja az előírt szakmai tapasztalat meglétét, hónapok megjelölésével; Az önéletrajznak tartalmaznia kell az adott szakember gyakorlata megítélése szempontjából lényeges adatokat, így különösen a szolgáltatás ismertetését, adott szakember által ellátott feladat, munkakör, tevékenység ismertetését, a tevékenység kezdő és befejező idejét (év, hónap), valamint a részvételi határidői lejártának időpontjára vonatkozóan annak a személynek/szervezetnek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll. Ajánlatkérő a gyakorlati idő meglétét az önéletrajz alapján ellenőrzi. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe;

o a szakember nyilatkozata a rendelkezésre állásáról azzal, hogy a nyilatkozatnak ki kell terjednie arra, hogy a szakember rendelkezésre állása egyéb elfoglaltsága mellett is biztosított;

o végzettséget és nyelvismeretet igazoló okiratok másolata; (nyelvismeret esetén az egyenértékűség igazolása (az arra vonatkozó okirat, vagy vonatkozó jogszabályi rendelkezés bemutatása) az ajánlattevő feladata, az irányadó jogszabály: az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatásról és a külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon történő honosításáról szóló 137/2008. (V. 16.) Korm. rendelet)

A Kbt. 55. § (4) bek alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelehetnek.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) ha:

M1)

nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított megelőző 3 évben (36 hónap):

a) legalább 1 db, min. nettó 4.000.000,- Ft értékű, pozitív (szerződésszerűen teljesített) referenciával, amely magában foglalja az alábbi tevékenységek elvégzését: projektmenedzsment terv készítésében való közreműködés, projektvezető támogatása kockázatkezelés és stakeholder

management témakörökben.

b) legalább 1 db min. 500 fős vállalatnál végzett pozitív (szerződésszerűen teljesített) referenciával, amelyet egyéb, folyamatos üzemben működő, biztonságkritikus iparágban teljesített humán faktor szakértői vagy támogatói munkáról.

c) összesen min. nettó 4.000.000,- Ft,- értékű, pozitív (szerződésszerűen teljesített) referenciával, vagy referenciákkal, amely magában foglal a repülőtéri környezet (reptér üzemeltetés, légitársaság, légiforgalmi irányítás, légi navigációs szolgáltatás) szervezetfejlesztés jellegű működésfejlesztésre vonatkozó tevékenységek elvégzését.

d) olyan min. 500 fős vállalatnál végzett pozitív (szerződésszerűen teljesített) referenciával, amely magában foglalja az alábbi tevékenységek elvégzését: humán faktor kockázatok felmérése a polgári légiközlekedésben.

e) összesen min. 300 óra értékű pozitív (szerződésszerűen teljesített) referenciával, vagy referenciákkal, amely magában foglalja az alábbi tevékenységek elvégzését: változás feldolgozása személyes támogatással.

Egy referencia több alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolására is felhasználható, amennyiben megfelel az adott alkalmassági követelmény kapcsán megfogalmazott elvárásoknak. M2)

nem rendelkezik az alábbi szakemberrel:

legalább egy fő pszichológus felsőfokú képesítéssel rendelkező olyan szakemberrel, aki polgári repülési pszichológusként legalább minimum 24 hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik és rendelkezik államilag elismert legalább „C” típusú középfokú vagy azzalegyenértékű angol nyelvismerettel.

A fenti alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek (Kbt. 55. § (4) bekezdés

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott **nem**

III. 3) Szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **igen**

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

igen

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

x Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: [Kbt. 122. § \(4\) bek. alapján bármely esetben alkalmazható.](#)

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát:

IV. 2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

x Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

Szerzőpont	Súlyszám
1) tanácsadói óradíj (nettó HUF/ 60 min.)	50
2) tréneri óradíj (nettó HUF/ 60 min.)	10
3) szakmai ajánlat „ATCO paradigmaváltás munkaprogram”	40

3.1. Alkalmazott módszertan, annak teljes körűsége	25
3.2. Illeszkedés Ajánlatkérő specialitásaihoz	15

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni **nem**

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2)

Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre **nem**

(Igen válasz esetén töltse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: **2015/06/03** (év/hó/nap) Időpont: **10:00**

A dokumentációért fizetni kell **nem**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: **2015/06/03** (év/hó/nap) Időpont: **10.00**

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: **2015/06/12** (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

☒ Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év /hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2015/06/03 (év/hó/nap) Időpont: 10.00

Hely: Szterényi Ügyvédi Iroda, 1011 Budapest, Fő u. 14-18. VII. emelet

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek igen
(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A részvételi jelentkezések bontásán a Kbt. 62. § (2) bek.-ben meghatározott személyek lehetnek jelen. Az ajánlatkérő külön értesítést nem küld. A részvételi jelentkezések felbontására a Kbt. 62. § rendelkezései irányadók.

V. szakasz: kiegészítő információk

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos **nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)

Az első tárgyalás tervezett időpontja: 2015. június 23., 09.00 óra. Amennyiben az eljárás menete nem indokolja a változtatást, akkor a tárgyalás időpontja nem változik és megegyezik a jelen pontban meghatározottakkal. Amennyiben a benyújtott ajánlatokkal kapcsolatban a Kbt. 67-70. §§ szerinti intézkedések elrendelése nem szükséges, úgy ajánlatkérő fenntartja magának a jogot és lehetőséget a tárgyalás korábbi időpontban való megtartására. Amennyiben az eljárás menete indokolja, ajánlatkérő fenntartja magának a jogot és lehetőséget a tárgyalás időpontjának elhalasztására. A tárgyalás tényleges időpontjáról az eljárás menetének ismeretében ajánlatkérő írásbeli tájékoztatást ad ajánlattevők részére tárgyalási meghívó megküldésével.

A tárgyalás(ok) tervezett helyszíne: HungaroControl Zrt. (1185 Budapest, Igló utca 33-35.)

A Kbt. 93. § (2) bek.-ben írtakra tekintettel ajánlatkérő az első tárgyalás megkezdését megelőzően értesíti a Kbt. 93. § (2) bek szerinti érvénytelenségben érintett ajánlattevő(ke)t.

A Kbt. 93. § (2) bek.-ben foglaltakkal összefüggésben, figyelemmel a Kbt. 92. § (5) bek. a) és b) pontjaiban foglaltakra az ajánlatkérő jelzi, hogy a tárgyaláson Ajánlatkérő az értékelési szempontokra adott ajánlati elemekről, a szakmai ajánlatról és a szerződéses feltételekről fog tárgyalni. Ajánlatkérő kettő tárgyalási forduló megtartását tervezi. Ajánlatkérő teljes körűen kíván tárgyalni az alábbiak szerint. Az első tárgyalási fordulóban a szakmai ajánlatról, míg a második tárgyalási fordulóban az értékelési szempontokra adott ajánlati elemekről és a szerződéses feltételekről kíván tárgyalni. Amennyiben a benyújtott ajánlat(ok) alapján nem szükséges további tárgyalási fordulót tartani, úgy Ajánlatkérő a tárgyalásokat már a második tárgyalási fordulót követően lezárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot és lehetőséget, hogy amennyiben további kérdések tisztázása szükséges, úgy további tárgyalási fordulót, vagy fordulókat tartson az ajánlattevők egyidejű értesítése mellett.

Az ajánlatkérő az egyes tárgyalási fordulókban az ajánlattevőkkel egyszerre tárgyal.

A tárgyaláson ajánlattevőt a nevében nyilatkozattételre és kötelezettségvállalásra jogosult személynek kell képviselnie, a képviseleti jogosultságot tárgyalás megkezdésekor írásbeli formában igazolni kell, ha az az ajánlatban vagy a részvételi jelentkezésben - aláírási címpéldány, vagy a meghatalmazás benyújtásával - nem történt meg. A tárgyalás szóban történik, arról jegyzőkönyv készül.

Az egyes tárgyalási fordulóiban a tárgyalás megkezdésének sorrendje az ajánlatok beérkezésének sorrendje.

Tárgyalás célja, eredménye:

Az Ajánlatkérő célja a beszerzés tárgyának pontosítása, az együttműködés rendjének egyeztetése.

Az ajánlattevők a tárgyalás alatt, vagy ezt követően az Ajánlatkérő által megadott időpontig erősíthetik meg, vagy módosíthatják műszaki és pénzügyi ajánlatukat.

A tárgyalás(ok) befejezésével beáll az ajánlati kötöttség, amely a tárgyalás(ok) befejezésének időpontját követő naptól számított 30. napig tart.

A Kbt. 92. § (4) bekezdésében előírtak szerint a tárgyaláson elhangzottak lényegét tartalmazó jegyzőkönyvet a jelenlévők aláírásukkal hitelesítik, és ezek egy példányát a tárgyalási forduló lezárását követően, egyidejűleg és haladéktalanul átadja az adott tárgyalási forduló összes résztvevőjének.

A tárgyalásról jegyzőkönyvet vezet, ahol rögzíti:

- Ajánlattevők megjelent képviselőit, tárgyalási jogosultságát;
- A tárgyalás helyét, időpontját, tárgyát, résztvevőit;
- Az ajánlattételi felhívás, illetve benyújtott ajánlat azon pontjait, amelyeket a tárgyaláson a felek valamelyike módosítani javasol, ennek indokával együtt, valamint a másik fél erre adott válaszokat;
- Az ajánlattevőket érintő kérdéseket-válaszokat;
- A tárgyalás berekesztésének tényét, időpontját, a véglegesített ajánlathoz fűződő kötöttségre való figyelmeztetés;
- Az eljárás további menetéről szóló tájékoztatás;
- A tárgyaló felek aláírásait;
- A jegyzőkönyvvezető és hitelesítő aláírásait.

Ajánlattevők a tárgyalás során az ajánlatában foglalt megajánlásoknál az ajánlatkérő számára csak azonos vagy kedvezőbb megajánlásokat tehetnek.

Ajánlatkérő kéri, hogy a végső ajánlat megtételéhez szükséges papírt, laptopot, CD/DVD-t és pendrive-t szíveskedjenek magukkal hozni.

Ajánlatkérő a végső ajánlattétel érdekében nyomtatási (nyomtató) lehetőséget biztosít ajánlattevők számára.

Amennyiben a tárgyalások során a műszaki tartalom, a szerződéstervezet lényeges tartalma,- vagy ehhez hasonló, minden ajánlattevőt érintő módosítási szükségesség vetődne fel,- úgy a módosításokra vonatkozó egységes tájékoztató kibocsátására és egyidejű, végső ajánlattételre kerül sor.

Ajánlatkérő a tárgyalás lezárásának a tárgyalás esetén a jegyzőkönyv(ek) kölcsönös aláírásának időpontját tekinti, a végső ajánlattétel időpontját a tárgyalási forduló(k) keretében határozza meg ajánlatkérő. A végső ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidő lejártakor az ajánlatkérő bontási eljárást tart az idevonatkozó általános szabályok szerint. A végső ajánlatot a végső ajánlattételre megadott határidőre egy eredeti, cégszerűen aláírt példányban, zárt, sértetlen csomagolásban kell az ajánlatkérőnek benyújtani. A végső ajánlat eredeti példányának teljes anyagát beszkenelt formában, jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható, lehetőleg pdf

formátumban CD-n is az ajánlat részeként mellékelni kell.

A Kbt. 92. § (7) bek.-sel összefüggésben az ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy amennyiben az eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot, a végleges ajánlat a tárgyaláson is megtehető.

Amennyiben a tárgyalási forduló(k) során műszaki tartalom, a szerződéstervezet lényeges tartalma, vagy ehhez hasonló, minden ajánlattevőt érintő módosítási szükségesség vetődne fel és a végső ajánlattételre felhívott ajánlattevő nem tesz újabb (végső) ajánlatot, vagy nem nyilatkozik arról, hogy az eredeti ajánlatát fenntartja, akkor az ajánlata érvénytelennek minősül. Amennyiben az előzőekben jelzett változás nem történik, (műszaki tartalom, a szerződéstervezet lényeges tartalma, vagy ehhez hasonló, minden ajánlattevőt érintő módosítási szükségesség nem vetődne fel), úgy ajánlatkérő egy olyan a végső ajánlattételre felhívott ajánlattevő esetében, aki nem tesz újabb (végső) ajánlatot, vagy nem nyilatkozik arról, hogy az eredeti ajánlatát fenntartja ajánlattevő eredeti ajánlatát veszi figyelembe az értékelés során.

A tárgyalások befejezését követően az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlatok megfelelnek-e a felhívás és a dokumentáció tárgyalás befejezés kori tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki a tárgyalás, - illetőleg az esetlegesen szükséges újabb (végső) ajánlattétel vagy az ajánlattevő által a tárgyalások során nem módosított, eredeti ajánlattétel alapján az ajánlatkérő részére az értékelési szempontok szerinti legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) **igen**

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Ajánlatkérő az eljárás jelen részvételi szakaszában a Kbt. 53. § alapján kiegészítő iratot készít.

A kiegészítő iratot az ajánlatkérő képviselője a részvételre jelentkezőnek, vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak, vagy az egyéb kapacitást nyújtó gazdasági szereplőnek e-mailben tett igénybejelentését követően elektronikus formában - az igénybejelentés során megadott elektronikus levelezési címre - e-mail útján megküldve biztosítja a Kbt. 50. § (3) bekezdésében meghatározott módon. Igénybejelentés a hc@sziliooffice.hu e-mail címen tehető a részvételi határidő lejártáig. A kiegészítő irat igénylése esetén meg kell adni az alábbi adatokat: cég neve, székhelye, valamint az eljárással kapcsolatban a kapcsolattartó neve, levelezési címe, telefon és telefax száma, valamint e-mail címe; továbbá fel kell tüntetni az eljárást megindító felhívás iktatószámát.

A Kbt. 53 § utolsó mondata alapján a kiegészítő irat átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

Ajánlatkérő tájékoztatja a Részvételi Jelentkezőket, hogy az eljárás ajánlattételi szakaszában dokumentációt készít, melyet közvetlen úton küld meg ajánlattevők részére.

A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának és ajánlattevők általi átvételének és feltételeit az ajánlattételi felhívás fogja tartalmazni.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részzempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1 - 10 pontig ahol 10 pont a legjobb, 1 pont a legrosszabb érték

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti

ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. és 2. értékelési részszerzőpontok esetén relatív értékelés, fordított arányosítás módszere.

A 3.1 és 3.2 értékelési részszerzőpontok esetén az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlat kiválasztása az alábbi módszer szerint történik:

Ajánlatkérő a szakmai ajánlatok értékelésére egy szakmai bizottságot állít fel. A bizottság tagjai az ajánlatokat sorba rendezik, első helyre sorolva az adott tag véleménye szerint legjobb ajánlatot. Ezt követően az ajánlatkérő a szakértői bizottság egyes tagjai által az egyes ajánlattevőkre vonatkozóan adott helyezési számait összegzi. A legalacsonyabb értéket (összesített helyezési számot) elérő ajánlat kapja a 10 pontot, mint ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlat, és a legmagasabb értéket (összesített helyezési számot) elérő ajánlat kap 1 pontot, mint ajánlatkérő számára legkedvezőtlenebb ajánlat, a többi ajánlat a legkedvezőbb és legkevésbé kedvező ajánlathoz viszonyítva lineáris arányosítással kerül kiszámításra a következő képlet alapján:

$$P = (\text{ajánlataktuális} - \text{ajánlatlegkedvezőtlenebb}) / (\text{ajánlatlegkedvezőbb} - \text{ajánlatlegkedvezőtlenebb}) \times (\text{pontszámmaximális} - \text{pontszámminimális}) + \text{pontszámminimális}$$

(A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról / KÉ 2012. évi 61. szám, 2012. június 01.)

A módszer részletes ismertetését a Kbt. 71. § (5) bek. alapján az ajánlattételi szakaszban kiadandó dokumentáció fogja tartalmazni.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak
igen

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

A felhívás III.2.2. és III.2.3. pontjaiban megjelölt pénzügyi, gazdasági és műszaki, szakmai alkalmassági követelmények.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

Az ajánlatkérő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy az eljárás ajánlattételi szakaszában való részvételt nem köti ajánlati biztosíték megfizetéséhez.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: nem

V.4) Egyéb információk:

1. A hiánypótlás a Kbt. 67. §-ának megfelelően biztosított. Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (5) bekezdése szerint, új gazdasági szereplő bevonása esetén nem rendel el újabb hiánypótlást.

2. Kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 45. § (1)-(6) bekezdése - a 122. § (5) bekezdésében foglalt eltéréssel - valamint a kiegészítő iratban foglaltak az irányadók. A kiegészítő tájékoztatás megadása faxon és/vagy elektronikus úton történik. Az ajánlatkérő konzultációt és helyszíni bejárást az eljárás részvételi szakaszával összefüggésben nem tart.

3. A részvételi jelentkezés benyújtásának formai követelményeire a kiegészítő iratban foglaltak az irányadók. A részvételre jelentkezőnek az eljárást megindító felhívásban, a kiegészítő iratban, valamint a kiegészítő tájékoztatásként tudomására jutott információk figyelembevételével kell a részvételi jelentkezését elkészítenie és benyújtania 1 eredeti példányban. A Kbt. 61. § (1) bek. második mondata alapján kérjük, hogy a részvételi jelentkezés eredeti példányának teljes anyagát beszkenelt formában, jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható, lehetőleg pdf. formátumban 1 (egy) darab elektronikus adathordozón (pl. CD/DVD-n) is a részvételi jelentkezés részeként

mellékelni szíveskedjenek. Amennyiben a papír alapon és az elektronikus formában benyújtott részvételi jelentkezés tartalma eltér, úgy az ajánlatkérő a bíráltnál a papír alapon benyújtott részvételi jelentkezést veszi figyelembe. A részvételi jelentkezőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell tennie és csatolnia arról, hogy az elektronikus adathordozót mellékelte, illetve, hogy az azon tárolt elektronikus részvételi jelentkezése e pont feltételeinek megfelel.

4. Az eljárásban való részvétel feltétele, hogy a kiegészítő iratot részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkező vagy alvállalkozó átvegye (elektronikus úton igényli), amely kiegészítő irat másra át nem ruházható.

5. A részvételi jelentkezéshez az alábbiakat is csatolni kell:

- Amennyiben változásbejegyzési eljárás van, folyamatban csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolást, egyszerű másolati példányban. (310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 7. §)
- A részvételre jelentkezőnek, alvállalkozónak, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet, adott esetben a meghatalmazott vonatkozásában csatolnia kell azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája, aki(k) az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírták.
- Amennyiben a részvételi jelentkezést, illetve a szükséges nyilatkozatokat a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.
- A részvételre jelentkezésnek tartalmaznia kell különösen a részvételre jelentkező kifejezett nyilatkozatát az eljárást megindító felhívás feltételeire. (A részvételre jelentkezőnek a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell a részvételi jelentkezését elkészítenie és benyújtania. (Kbt. 60. § (1) bek.). A részvételi jelentkezést csakis a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban foglaltak alapján lehet benyújtani. Az olyan részvételi jelentkezést, amelyet a részvételre jelentkező a saját feltételeinek, kikötéseinek beszurásával, becsatolásával dolgozott ki, az ajánlatkérő érvénytelennek nyilváníthatja. (vö Kbt. 60. § (2) bek.).
- A részvételi jelentkezésben a részvételre jelentkezőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60. § (5) bekezdése szerint).
- A részvételi jelentkezésben a részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell, amelyben meg kell jelölnie a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez a részvételre jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni, valamint az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni (Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontja szerint, nemleges nyilatkozat is csatolandó).
- Ajánlatkérő előírja a Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján, hogy a részvételre jelentkező tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
- A részvételi jelentkezésnek felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyen fel kell tüntetni az alábbi adatokat: részvételre jelentkező(k) neve, címe (székhelye, lakóhelye), (Kbt. 60. § (6) bekezdése szerint).
- A részvételi jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkező(k) cégszerűen aláírt nyilatkozatát az összes pénzügyi intézménynél általa vezetett számláiról, megadva azoknak az

azonosításhoz szükséges, tételes adatait, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a részvételi jelentkezésben becsatolt pénzügyi intézményi nyilatkozatokban feltüntetetteken kívül más pénzügyi intézménynél további számlát nem vezet.

6. A részvételi jelentkezésben szereplő valamennyi adatot forintban (HUF) kell megadni, az összehasonlíthatóság érdekében. A nem forintban (HUF) rendelkezésre álló adatok vonatkozásában az átszámítás alapját az MNB által, az eljárást megindító felhívás feladásának napján közzétett devizaárfolyamok képezik. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, akkor az átszámítás alapját az adott devizára részvételre jelentkező(k) letelepedése szerinti ország központi bankja által az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi. Amennyiben az átváltás napján nincs hivatalos árfolyam, úgy az azt követő első munkanapon irányadó adatot kell figyelembe venni.

7. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében részvételre jelentkező(k) képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat az ajánlatkérő a részvételi jelentkezések bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért részvételre jelentkező(k) felelős. (Kbt. 36. § (3) bek.)

8. Ajánlatkérő a Kbt. 124. § (4) bekezdése értelmében az eljárás nyertesével, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köti meg a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

9. Az eljárás során megadott időpontok helyi idő szerint értendők, kétség esetén ajánlatkérő a 180-as telefonszám "Pontos idő" felhívásával ellenőrzi azt.

10. Jelen Felhívásban, valamint a kiegészítő iratban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és végrehajtási rendeletei, valamint a Ptk. az irányadók

V.5)

E hirdetmény feladásának időpontja: 2015/05/21 (év/hó/nap)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: Szterényi Ügyvédi Iroda

Postai cím: Fő utca 14-18.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1011

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: dr. Kovács Péter Balázs

Telefon: +36 30 27 92 902

E-mail: hc@sziliooffice.hu

Fax: +36 1 457 8041

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név: [Szterényi Ügyvédi Iroda](#)

Postai cím: [Fő utca 14-18.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1011](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [dr. Kovács Péter Balázs](#)

Telefon: [+36 30 27 92 902](#)

E-mail: hc@szilioffice.hu

Fax: [+36 1 457 8041](#)

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: [Szterényi Ügyvédi Iroda](#)

Postai cím: [Fő utca 14-18.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1011](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [dr. Kovács Péter Balázs](#)

Telefon: [+36 30 27 92 902](#)

E-mail: hc@szilioffice.hu

Fax: [+36 1 457 8041](#)

Internetcím (URL):

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is
használható) -----

B. MELLÉKLET

Részekre vonatkozó információk

Rész száma **1** Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő tárgy:

3) Mennyiség

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése
(adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

----- (E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)
