

**HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

1185 Budapest, Igló utca 33-35.

ALAPSZABÁLY
- változásokkal egységes szerkezetbe foglalva -

2014. „ ”

Tartalomjegyzék

I. FEJEZET	3
A TÁRSASÁG ADATAI	3
1. A Társaság elnevezése	3
2. A Társaság székhelye, telephelye	3
3. A Társaság működésének időtartama	4
4. A Társaság részvényese, az alapítói és a részvényesi jogok gyakorlója	4
5. A Társaság feladatai	4
6. A Társaság tevékenységi köre	5
7. A Társaság alaptörvénye	5
8. A Társaság működési formája.....	6
9. A Társaság elektronikus elérhetősége.....	6
II. FEJEZET	6
A TÁRSASÁG RÉSZVÉNYEI	6
10. Részvénytípus, részvényfajta, részvényosztály, részvénytársaság.....	6
11. A részvények névértéke.....	6
12. A részvények sorszámozása	
13. Összevont címletek	
14. A részvénykönyv	6
III. FEJEZET	7
A RÉSZVÉNYES JOGAI ÉS A RÉSZVÉNYESI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK MÓDJA	7
15. A Részvényes jogai	7
IV. FEJEZET	7
A TÁRSASÁG SZERVEZETE	7
16. A Részvényes, mint a Közgyűlés jogainak a gyakorlója	7
17. A Vezérigazgató	10
18. A Felügyelőbizottság	13
19. A könyvvizsgáló	16
V. FEJEZET	17
CÉGJEGYZÉS	17
VI. FEJEZET	17
ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG	17
VII. FEJEZET	18
VEGYES RENDELKEZÉSEK	18

A Magyar Állam a légi közlekedésről szóló 1995. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Lt.) 61/A. §-ával *összhangban* zártkörűen működő részvénytársasági formában egyszemélyes gazdasági társaságot alapított

HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(a továbbiakban: Társaság) néven,
amely gazdasági társaságnak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködéséről döntött.

I. FEJEZET A TÁRSASÁG ADATAI

1. A Társaság elnevezése

A Társaság cégneve:	HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zártkörűen Működő Részvénytársaság
A Társaság idegen nyelvű cégneve:	HungaroControl Hungarian Air Navigation Services Private Limited Company
A Társaság rövidített cégneve:	HungaroControl Zrt.
A Társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:	HungaroControl Pte. Ltd. Co.

2. A Társaság székhelye, telephelye

A Társaság székhelye: 1185 Budapest, Igló utca 33-35.

A Társaság postacíme: 1675 Budapest, Postafiók 80.

A Társaság telephelye: 1185 Budapest, Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér

A Társaság fióktelepei: Kőrishgyi radarállomás
(8572 Bakonyszűcs, Hrsz.: 0129)

Püspökladányi radarállomás
(4150 Püspökladány, Hrsz.: 0915/4)

3. A Társaság működésének időtartama

A Társaság **határozatlan** időre alakul.

A Társaság üzleti éve megegyezik a naptári évvel. Az első üzleti év a Társaság megalakulásától 2006. december 31-ig tartott.

4. A Társaság részvényese, az alapítói és a részvényesi jogok gyakorlója

A Társaság részvényese: a Magyar Állam.

Az alapítói és részvényesi jogok gyakorlója: a közlekedésért felelős miniszter.

Az alapítói és részvényesi jogok gyakorlójának székhelye: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

5. A Társaság feladatai

5.1. A Társaság feladatkörébe tartozik:

- a) a Magyarország ellenőrzött légterében – kivéve a katonai körzeteket – valamint Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtéren és légterében a légiforgalmi irányító, a repüléstájékoztató és riasztó szolgálat ellátása; továbbá a Magyarország légterében a légiforgalmi navigációs, távközlési, légtérelőőrző szolgálat ellátása, és az ezekhez szükséges berendezések (kivéve a repülőtéri műszeres leszállító rendszert) működésének biztosítása;
- b) a nemzetközi polgári repülés részére Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtéren repülésbejelentő és tájékoztató szolgálat ellátása;
- c) adatszolgáltatás a Magyar Honvédség erre kijelölt szervezete részére, a légtérfelügyelethez szükséges azonosítás elősegítése érdekében;
- d) légtérgazdálkodás, közreműködés a stratégiai légtérgazdálkodási feladatokban;
- e) a légiforgalom áramlásának szervezése;
- f) légi jármű eltűnése vagy kényszerhelyzetbe kerülése esetén a szükséges intézkedések – kutatás-mentés, valamint egyéb segítségnyújtás – kezdeményezése;
- g) központi légiforgalmi tájékoztató szolgálat (AIS) ellátása, a légiközlekedéssel kapcsolatos tájékoztató anyagok kiadása;
- h) Magyarország légterében az ellenőrzött légtéren kívül (a repülőtéri körzetek kivételével) működő légi járművek részére tanácsadói, repüléstájékoztató és riasztó szolgálat ellátása;
- i) a feladatainak ellátásával kapcsolatos fejlesztés;
- j) a légiforgalmi irányító és körzeti repüléstájékoztató szakszemélyzet szakmai képzése, illetve továbbképzése;
- k) műszaki dokumentációs és ahhoz kapcsolódó tájékoztató tevékenység ellátása;
- l) a koordinált és menetrend-egyeztetett repülőtereken a résidőkiosztás és menetrend-egyeztetés;
- m) a magyar légtér igénybevételeért fizetendő díjjal összefüggő – nemzetközi szerződésben meghatározott – költségalap kezelése;
- n) *a Magyarország Kormánya és a Koszovói Nemzetközi Biztonsági Erő (KFOR) között a Koszovó felett kijelölt légtérben egyes léginavigációs szolgálatok nyújtásáról és egyéb kapcsolódó tevékenységek ellátásáról szóló Végrehajtási Megállapodás kihirdetéséről*

rendekező 2013. évi CCXLVIII. törvényben a Társaság számára meghatározott feladatok ellátása;

o) egyéb, jogszabályban vagy nemzetközi megállapodásban meghatározott feladatok ellátása.

5.2. A Társaság az 5.1. a)-o) pontokban felsorolt feladatokat a szükséges hatósági engedélyek birtokában a cégbejegyzést követően, de legkorábban 2007. január 1. napjától kezdődően végzi.

5.3. A Társaság a főtevékenysége ellátását elősegítő szolgáltató tevékenységeket is elláthat.

5.4. *A Társaság az Lt. 61/A. §-ában és a jelen Alapszabályban meghatározott feladatainak végzése körében az azok ellátásához szükséges, állami tulajdonban álló ingatlanok tekintetében vagyonekezelési szerződést köt a Magyar Állammal.*

6. A Társaság tevékenységi köre

Főtevékenység:

Légi szállítást kiegészítő szolgáltatás

Egyéb tevékenységek:

Nyomdai-, kiadói és könyvtári-, levéltári tevékenység
Könyv-, újság, szoftver és egyéb kiskereskedelmi tevékenység
Információ-technológiai, kommunikációs és számítástechnikai tevékenység
Szakmai, tudományos, mérnöki, műszaki tevékenység, mérnöki, műszaki vizsgálat, kutatás és elektronikai eszköz gyártása, javítása
Oktatás és humán- egészségügyi ellátás
Ingatlan, irodagép bérbeadás, üzemeltetés és egyéb üzleti tevékenység.

7. A Társaság alaptőkéje

7.1. A Társaság alaptőkéjének összege 20.201.600.000,- Ft, azaz húszmilliárd-kettőszázegymillió-hatszáz ezer forint.

Az Alapító mindösszesen 7.844.700.000,- Ft összegű pénzbeli, illetve 12.356.900.000,- Ft összegű nem pénzbeli hozzájárulásból álló vagyoni hozzájárulást teljesített a Társaság részére.

7.2. A Társaság alaptőkéje 20.200 darab, egyenként 1.000.000 Ft, azaz egymillió forint névértékű „A” részvényt tartalmazó részvényből, amelyek kibocsátási értéke részvényenként 1.000.000 Ft, azaz egymillió forint, továbbá 16 db 100.000,- Ft azaz egyszáz ezer forint névértékű „B” részvényt tartalmazó részvényből áll, amelyek kibocsátási értéke részvényenként 100.000,- Ft azaz egyszáz ezer forint. A társaság Alapítója a részvények névértékét megtestesítő készpénzt a Társaság bankszámlájára hiánytalanul átutalta, az apportálandó eszközöket a Társaság rendelkezésére bocsátotta és az összes részvényt átvette.

8. A Társaság működési formája

A Társaság zártkörűen működő egyszemélyes részvénytársaság.

9. A Társaság elektronikus elérhetősége

Honlap: www.hungarocontrol.hu

E-mail: info@hungarocontrol.hu

II. FEJEZET A TÁRSASÁG RÉSZVÉNYEI

10. Részvénytípus, részvényfajta, részvényosztály, részvénytársaság

10.1. A Társaságnál kibocsátott részvények fajtája: törzsrészvény.

10.2. A Társaság részvényeit „A” és „B” részvénytársaságban bocsátották ki. Az „A” részvénytársaságba tartozó részvények névértéke 1.000.000 Ft, azaz egymillió forint, a „B” részvénytársaságba tartozó részvények névértéke 100.000 Ft, azaz százezer forint. Az azonos részvénytársaságba tartozó részvények azonos tartalmú és mértékű részvényesi jogokat testesítenek meg.

10.3. A Társaság részvényeit dematerializált értékpapírként tartja nyilván.

11. A részvények névértéke

Az egy sorozatba tartozó részvények névértéke és előállítási módja nem tér el egymástól.

12. A részvénykönyv

12.1. A Társaság a részvényes nyilvántartása céljából részvénykönyvet vezet. A részvénykönyvet a Társaság vezérigazgatója vagy megbízottja kezeli. A Társaság vezérigazgatója vagy megbízottja bejegyzési a részvénykönyvbe a részvényesnek és a részvényesi jogok gyakorlójának a nevét, lakóhelyét (székhelyét), valamint a részvényes részvénytulajdonának adatait. A részvénykönyvben *részvénytársaságonként* a részvényes tulajdonában álló részvények darabszámát, névértékét is nyilvántartásba kell venni.

12.2. A részvénykönyvbe *bárki betekinthez.*

III. FEJEZET

A RÉSZVÉNYES JOGAI ÉS A RÉSZVÉNYESI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK MÓDJA

13. A Részvényes jogai

13.1. Az alapítói és részvényesi jogok gyakorlója (a továbbiakban: Részvényes) bármikor jogosult *részvényesi* határozat meghozatalára.

13.2. A Társaság fennállása alatt a Részvényes az általa teljesített vagyoni hozzájárulást nem követelheti vissza.

IV. FEJEZET

A TÁRSASÁG SZERVEZETE

14. A Részvényes, mint a Közgyűlés jogainak a gyakorlója

14.1. A Társaságban a Közgyűlés jogait a Részvényes gyakorolja.

14.2. A Részvényes kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) *az Alapszabály módosítása;*
- b) a vezérigazgató megválasztása, visszahívása;
- c) a munkáltatói jogok gyakorlása – beleértve a díjazás megállapítását is – a vezérigazgató tekintetében;
- d) a Felügyelőbizottság tagjainak és elnökének megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- e) *az állandó* könyvvizsgáló kiválasztása legfeljebb 5 év időtartamra, visszahívása és díjazásának megállapítása. Az *állandó* könyvvizsgáló kiválasztására irányuló eljárás elveinek, fajtájának, becsült értékének, a megkötendő szerződés időtartamának meghatározása;
- f) a Felügyelőbizottság ügyrendjének jóváhagyása;
- g) a Társaság alaptökéjének felemelése vagy leszállítása;
- h) *a Társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, szétválásának elhatározása, valamint a csődeljárás elindítása iránti kérelem benyújtásához a csődeljárási és felszámolási eljárásról szóló 1991.évi XLIX. törvény szerinti előzetes egyetértés megadása;*
- i) a Társaság Üzleti Tervének és az 500.000.000,- Ft, azaz ötszázmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzéseket tartalmazó közbeszerzési tervének a jóváhagyása;
- j) a Társaság közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása;
- k) döntés:
- ka) gazdasági társaság alapításáról, részesedés szerzéséről, növeléséről, csökkentéséről, megszüntetéséről;
- kb) minden, a Részvényes által jóváhagyott éves üzleti tervben nem szereplő kötelezettségvállalásról, ha annak értéke eléri vagy meghaladja az 1.000.000.000, azaz egymilliárd Ft-ot, ide nem értve az Alapító által (az éves közbeszerzési tervben, illetve egyedileg) jóváhagyott közbeszerzési eljárás

- eredményeképpen kötendő, valamint a társaság Befektetési Szabályzatának hatálya alá tartozó szerződéseket;
- kc) a Részvényes által jóváhagyott éves üzleti tervben nem szereplő beszerzési eljárások megindításának, tárgyának, fajtájának és becsült értékének jóváhagyása, ha a becsült érték eléri vagy meghaladja az 1.000.000.000, azaz egymilliárd Ft-ot;
 - kd) *perbeli vagy peren kívüli egyezség létrehozásáról, ha az egyezség alapjául szolgáló jogvitában bármely fél követelésének értéke, illetve az egyezségben bármely fél által vállalt kötelezettség értéke – járulékaival együtt – eléri vagy meghaladja az 500.000.000, azaz ötszázmillió Ft-ot;*
 - ke) térítés nélküli végleges vagyontádasról – beleértve a visszafizetési kötelezettség nélkül adott támogatás, juttatás összegét is – ha annak értéke eléri vagy meghaladja az 500.000.000, azaz ötszázmillió Ft-ot;
 - kf) a Társaság tulajdonában álló gazdasági társaságok részére történő tulajdonosi kölcsön nyújtásáról, amennyiben annak értéke eléri vagy meghaladja az 1.000.000.000, azaz egymilliárd Ft-ot;
 - kg) a folyószámla hitelen kívül olyan hitelfelvételről, a Társaságot terhelő kezességről, biztosíték adásáról, amelynek értéke eléri vagy meghaladja az 1.000.000.000, azaz egymilliárd Ft-ot;
 - kh) a Társaság tulajdonát képező valamely vagyonelem (ingatlanok, ingók, értékpapírok, forgalomképes jogok, követelések) tulajdonjogának átruházásáról, megterheléséről, ha az ügylet tárgyát képező adott vagyonelem – megterhelés esetén a terhelendő rész – értéke (a könyv szerinti vagy a vagyoneértékelő által meghatározott, illetve az ajánlati- vagy szerződéses értékek közül a legmagasabb) az 1.000.000.000, azaz egymilliárd Ft-ot eléri vagy meghaladja;
 - l) *a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználásáról szóló döntést is, valamint a beszámoló elfogadásával egyidejűleg a vezető tisztségviselő kérésére az előző üzleti évben kifejtett ügyvezetési tevékenység megfelelőségét megállapító, Ptk. 3:117. §-a szerinti felmentvény kiadása;*
 - m) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság vezető tisztségviselőjével vagy annak hozzátartozójával (a Ptk. 8:1.§ (1) bek. 2. pont) köt;
 - n) hivatalban lévő, illetve volt vezető tisztségviselővel és felügyelőbizottsági taggal szemben követelés érvényesítésének jóváhagyása;
 - o) a Társaság vezető tisztségviselői, felügyelőbizottsági tagjai, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdésének vagy 208. § (2) bekezdésének hatálya alá eső munkavállalói javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről szóló szabályzat kiadása;
 - p) *az állami vagyon kezelésére vonatkozó vagyonkezelési szerződés megkötésének, módosításának, megszüntetésének jóváhagyása ide nem értve a vagyonkezelési szerződéssel kapcsolatos, a vagyonkezelési szerződés módosításának nem minősülő elszámolási megállapodásokat;*
 - q) a vezérigazgató számára irányadó teljesítménykövetelmény, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybér vagy más juttatás – a Felügyelőbizottság előzetes véleményének beszerzését követő – meghatározása;
 - r) mindazok az egyéb ügyek, amelyeket jogszabály a Részvényes kizárólagos hatáskörébe utal.

A jelen pontban meghatározott értékhatárok, amennyiben jelen Alapszabály másként nem rendelkezik, nettó összegekként értelmezendők. Közbeszerzési eljárás esetén annak becsült nettó értékét kell az összeghatár szempontjából figyelembe venni.

A jelen pont alkalmazásában üzleti tervben nem szereplő kötelezettségvállalásnak/beszerzésnek minősülnek azon kötelezettségvállalások/beszerzések, amelyek tárgya a Részvényes által elfogadott üzleti tervben nem szerepel, valamint azon kötelezettségvállalások/beszerzések, amelyek tárgya a Részvényes által elfogadott üzleti tervben alacsonyabb értéken szerepel, amennyiben az eltérés mértéke az 1.000.000.000,- Ft összeget eléri vagy meghaladja.

Amennyiben az adott kötelezettségvállalás/beszerzés devizában teljesítendő, úgy annak értékét a Részvényes által elfogadott üzleti terv árfolyamának alapul vételével kell forintban megállapítani. Az üzleti terv Részvényes által történő elfogadásáig az MNB által a tárgyévet megelőző üzleti év utolsó banki napján közzétett hivatalos devizaárfolyamot kell figyelembe venni.

14.3. A Részvényes a kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben *részvényesi* határozattal dönt, és erről a vezérigazgatót írásban köteles értesíteni.

14.4. A Részvényes a *részvényesi* határozat meghozatala előtt – amennyiben a jelen Alapszabály, illetve jogszabály alapján szükség van a Felügyelőbizottság véleményére/jóváhagyására/egyetértésére, illetve a Részvényes szükségesnek tartja a testület véleményének megismerését – annak tervezetét véleményezésre megküldi a Felügyelőbizottságnak. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, ebben az esetben a Felügyelőbizottság 8 napon belül köteles véleményét írásban is a Részvényes rendelkezésére bocsátani.

14.5. Az Szt. szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a Részvényes csak a Felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

14.6. *Részvényesi* határozat hozataláról a Részvényes önállóan dönt, és ő is írja alá.

14.7. A vezérigazgató – a Felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett – köteles nyolc napon belül írásban értesíteni a Részvényest, ha tudomására jut, hogy:

- a) a saját tőke *veszteség következtében* az alaptőke kétharmadára csökkent, vagy
- b) a saját tőke a *zártkörűen működő* részvénytársaságokra előírt alaptőke-minimum alá csökkent, vagy
- c) a Társaságot fizetésképtelenség fenyegeti, vagy fizetéseit megszüntette, illetve vagyona a tartozásait nem fedezi.

14.8. *Ha a vezérigazgató a Részvényesnél részvényesi határozat hozatalát kezdeményezi, úgy annak tervezetét véleményezés céljából a Felügyelőbizottságnak előzetesen minden esetben meg kell küldenie. Amennyiben a vezérigazgató által kezdeményezett Részvényesi határozat meghozatalához az Alapszabály vagy jogszabály rendelkezése alapján a Felügyelőbizottság jóváhagyása/egyetértése/hozzájárulása szükséges, úgy a vezérigazgatónak a Részvényesi határozat tervezetét e jóváhagyás/egyetértés/hozzájárulás megszerzése érdekében kell a Felügyelőbizottságnak előzetesen megküldenie. A jelen pontban meghatározott esetekben vezérigazgató a Részvényes döntését kezdeményező előterjesztéshez csatolja a Felügyelőbizottság határozatát.*

14.9. Amennyiben a *részvényesi* határozat ellentétben áll a Társaság bármely korábban meghozott határozatával, a *részvényesi* határozattal ellentétes minden korábban meghozott határozat hatályát veszti.

15. A vezérigazgató

15.1. A Társaság ügyvezetését a vezérigazgató látja el. A vezérigazgató gyakorolja az igazgatóság *Ptk.-ban* meghatározott jogait. A vezérigazgató feladatait a munkaviszonyra irányadó szabályok szerint látja el.

A vezérigazgatót – határozatlan időre – a Részvényes választja meg és hívja vissza.

15.2. A vezérigazgató feladatai, hatásköre:

- a) irányítja a Társaság üzleti tevékenységét;
- b) elkészítteti a Társaság különböző időtávokra vonatkozó tervjavaslatait, tájékoztatja a Részvényest a Társaság terveiről;
- c) elkészítteti a Társaságnak – a választott könyvvizsgáló által ellenőrzött és záradékkal ellátott, a mérleget és eredménykimutatást is magában foglaló – éves beszámolóját;
- d) negyedévente jelentést készít a Részvényes, valamint a Felügyelőbizottság részére az ügyvezetésről, a Társaság gazdálkodásáról, vagyoni helyzetéről, pénzügyi helyzetéről és üzletpolitikájáról;
- e) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Társaság munkavállalói felett;
- f) gondoskodik a Társaság könyveinek vezetéséről;
- g) elfogadja a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát a Felügyelőbizottság véleményének beszerzését követően;
- h) dönt a Társaság elleni csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás lefolytatása iránti kérelem bírósághoz történő benyújtásának kezdeményezéséről, és gondoskodik az ehhez szükséges részvényesi jóváhagyás megszerzéséről;
- i) dönt a Társaság munkavállalói tekintetében a cégjegyzési jog megadásáról és visszavonásáról;
- j) elfogadja a közbeszerzésekről szóló törvény szerinti közbeszerzési tervet;
- k) jóváhagyja a Társaság Befektetési Szabályzatát;
- l) jóváhagyja a Társaság Számvetési Politikáját;
- m) meghatározza azokat a munkaköröket, amelyekben csak az Mt. 208. § (2) bekezdésében foglaltak alkalmazásával köthető munkaszerződés, továbbá a Felügyelőbizottság előzetes véleményének beszerzését követően meghatározza az Mt. 208. § (1) bekezdésének hatálya alá eső helyettesei és a 208. § (2) bekezdésének hatálya alá eső munkavállalók számára irányadó teljesítménykövetelményt, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybért vagy más juttatást;
- n) dönt az alábbi ügyekben:
- na) a Részvényes által jóváhagyott éves üzleti tervben nem szereplő kötelezettségvállalás, ha annak értéke az 1.000.000.000, azaz egymilliárd Ft-ot nem éri el;
- nb) *perbeli vagy peren kívüli egyezség létrehozása, ha az egyezség alapjául szolgáló jogvitában bármely fél követelésének értéke, illetve az egyezségben*

- bármely fél által vállalt kötelezettség értéke – járulékaival együtt – az 500.000.000, azaz ötszázmillió Ft-ot nem éri el;*
- nc) *térítés nélküli végleges vagyonátadás – beleértve a visszafizetési kötelezettség nélkül adott támogatás, juttatás összegét is – ha annak értéke nem éri el az 500.000.000, azaz ötszázmillió Ft-ot;*
 - nd) *a Társaság tulajdonában álló gazdasági társaságok részére történő tulajdonosi kölcsön nyújtása, amennyiben annak értéke nem éri el az 1.000.000.000, azaz egymilliárd Ft-ot;*
 - ne) *a folyószámla hitelen kívüli hitelfelvétel, a Társaságot terhelő kezesség, biztosíték adás – a jog és kellékszavatosság kivételével – amelynek értéke nem éri el az 1.000.000.000, azaz egymilliárd Ft-ot;*
 - nf) *a Társaság tulajdonát képező valamely vagyonelem (ingatlanok, ingók, értékpapírok, forgalomképes jogok, követelések) tulajdonjogának átruházása, megterhelése, ha az ügylet tárgyát képező adott vagyonelem – megterhelés esetén a terhelendő rész – értéke (a könyv szerinti, vagy a vagyoneértékelő által meghatározott, illetve az ajánlati- vagy szerződéses értékek közül a legmagasabb) az 1.000.000.000, azaz egymilliárd Ft-ot nem éri el;*

A Vezérigazgató a Felügyelőbizottság előzetes véleményének megismerését követően dönt a jelen n) pontban felsorolt ügyekben, amennyiben azok (alpontonként meghatározott) értéke meghaladja a 600.000.000, azaz hatszázmillió Ft-ot, kivéve az nb) és nc) pontban foglalt eseteket, melyeknél a Felügyelőbizottság véleményezési értékhatára 100.000.000, azaz egymillió forint.

- o) *javaslatot tesz a számára irányadó teljesítménykövetelményre, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybérre vagy más juttatásra, és azt a Felügyelőbizottság előzetes véleményének beszerzését követően döntésre a Részvényes elé terjeszti;*
- p) *dönt a Társaság minden olyan ügyében, amelyet jogszabály vagy a jelen Alapszabály nem utal a Részvényes vagy a Felügyelőbizottság hatáskörébe;*
- q) *gondoskodik a Társaság tulajdonában álló gazdasági társaságokkal kapcsolatos feladatok ellátásáról, így különösen a legfőbb szerv működésében való részvételről és az ott képviselendő álláspont kialakításáról.*
- r) *teljesítménytervezés keretében gondoskodik a Társaságra vonatkozó teljesítménycélok kidolgozásáról, az azokra vonatkozó végleges javaslatot elfogadja, ezt követően gondoskodik a javaslat nemzeti felügyeleti hatóság részére történő továbbításáról és azzal egyidejűleg arról a Részvényest tájékoztatja,*
- s) *elfogadja – a Felügyelőbizottság véleményének beszerzését követően – a Nemzeti Költségalap tervezetét, melyről az EUROCONTROL Kibővített Bizottsága részére történő benyújtással egyidejűleg tájékoztatja a Részvényest;*
- t) *elfogadja a Magyarország Kormánya és a Koszovói Nemzetközi Biztonsági Erő (KFOR) között a Koszovó felett kijelölt légtérben egyes léginavigációs szolgálatok nyújtásáról és egyéb kapcsolódó tevékenységek ellátásáról szóló Végrehajtási Megállapodásban meghatározott légtérre vonatkozó költségalap rész tervezetét, melyről az EUROCONTROL Kibővített Bizottsága részére – az erre jogosult által – történő benyújtással egyidejűleg tájékoztatja a Részvényest;*

A jelen pontban meghatározott értékhatárok, amennyiben jelen Alapszabály másként nem rendelkezik, nettó összegekként értelmezendők. Közbeszerzési eljárás esetén annak becsült nettó értékét kell az összeghatár szempontjából figyelembe venni.

A jelen pont alkalmazásában üzleti tervben nem szereplő kötelezettségvállalásnak/beszerzésnek minősülnek azon kötelezettségvállalások/beszerzések, amelyek tárgya a Részvényes által elfogadott üzleti tervben nem szerepel, valamint azon kötelezettségvállalások/beszerzések, amelyek tárgya a Részvényes által elfogadott üzleti tervben alacsonyabb értéken szerepel, amennyiben az eltérés mértéke az 1.000.000.000,- Ft összeget nem éri el.

Amennyiben az adott kötelezettségvállalás/beszerzés devizában teljesítendő, úgy annak értékét a Részvényes által elfogadott üzleti terv árfolyamának alapul vételével kell forintban megállapítani. Az üzleti terv Részvényes által történő elfogadásáig az MNB által a tárgyévut megelőző üzleti év utolsó banki napján közzétett hivatalos devizaárfolyamot kell figyelembe venni.

15.3. A vezérigazgatónak jogában áll saját hatáskörébe vonni minden ügyet, amely nem tartozik a Részvényes vagy a Felügyelőbizottság kizárólagos hatáskörébe.

15.4. A vezérigazgató a 15.2. g), i), j), k), l), m), r), s) és t) pontokban meghatározott ügyekben vezérigazgatói határozatot hoz, illetve a hatáskörébe tartozó egyéb ügyekben határozatot hozhat.

15.5. A vezérigazgató – amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik – a 15.2. g), i), j), k), l), m), o) pontokban meghatározott, illetve az n) pontban a Felügyelőbizottság által előzetesen véleményezendő döntések körébe sorolt ügyek kivételével a hatáskörébe tartozó egyes feladatokat, jogokat és kötelezettségeket, valamint a nem közvetlen alárendeltségébe tartozó munkavállalók esetében a munkáltatói jogok gyakorlását a Társaság munkavállalóira átruházhatja.

15.6. A Részvényes a Ptk. 3:112.§ (3) bekezdése alapján a vezető tisztségviselő részére írásban utasítást adhat, amelyet a vezető tisztségviselő végrehajtani köteles.

15.7. Amennyiben a vezérigazgató kezdeményezi a Részvényes kizárólagos hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát, a vezérigazgatónak kell javaslatot tennie a részvényesi döntés meghozatalára, illetve a szükséges intézkedésekre.

15.8. A vezérigazgató irányítja és ellenőrzi a Társaság operatív munkáját a jogszabályok és az Alapszabály rendelkezéseinek, valamint a Részvényes határozatainak megfelelően.

15.9. A vezérigazgató alakítja ki az Alapszabály rendelkezései, valamint az részvényesi határozatok figyelembevételével a Társaság munkaszervezetét.

15.10. A vezérigazgató feladata a Társaság munkaszervezetének irányítása és felügyelete.

15.11. A vezérigazgató a részvényesi határozatok végrehajtásáról félévente köteles jelentést készíteni a Részvényes számára és azt az adott félévet követő hónap utolsó napjáig megküldeni.

15.12. A vezérigazgató a Társaság ügyvezetését a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján – a Társaság fizetési képességével fenyegető helyzet beállta után a

hitelezői érdekek figyelembevételével – köteles ellátni. A vezérigazgató az üzleti titkot köteles megőrizni.

15.13. *A vezérigazgató e minőségében a jogszabályoknak, az Alapszabálynak és a részvényesi határozatoknak van alávetve. Az ügyvezetési tevékenysége során a Társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a Társasággal szemben.*

15.14. A vezérigazgató képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, bíróság és más hatóságok előtt.

15.15. A vezérigazgató az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvényben (a továbbiakban: Vnyk.) törvényben foglaltak szerint vagyonynyilatkozatot tesz.

15.16. A Részvényes által megválasztott vezérigazgató nevét és lakcímét jelen *Alapszabály* melléklete tartalmazza. Az *Alapszabály* mellékletének módosítása nem minősül az *Alapszabály* módosításának.

16. A Felügyelőbizottság

16.1. A Felügyelőbizottság a Részvényes számára ellenőrzi a Társaság ügyvezetését. A Felügyelőbizottság testületként jár el.

16.2. A Felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek helye nincs.

16.3. A Felügyelőbizottság legalább három, legfeljebb hat természetes személy tagból áll. A Felügyelőbizottság tagjait – határozott időre, legfeljebb öt évre – a Részvényes választja meg, és hívja vissza. A munkavállalói küldöttek megválasztására és visszahívására a 16.21. pontban foglaltak vonatkoznak.

16.4. A Felügyelőbizottság elnökét a Részvényes választja meg.

16.5. A felügyelőbizottsági elnöknek, illetve tagnak kijelölt személy tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

16.6. A Részvényes a Felügyelőbizottság tagját a határozott idő letelte előtt is visszahívhatja, illetve a határozott idő letelte után újraválaszthatja. Amennyiben külön megállapodás eltérően nem rendelkezik, a Társaságnál munkaviszonyban álló felügyelőbizottsági tag visszahívása vagy újraválasztásának elmaradása nem érinti a Társasággal fennálló munkaviszonyát, az ahhoz kapcsolódó jogait és kötelezettségeit.

16.7. Ha felügyelőbizottsági tag elhalálozása, lemondása, vagy visszahívása miatt a Részvényes új felügyelőbizottsági tagot választ, a megválasztott új tag megbízatásának időtartama megegyezik a többi felügyelőbizottsági tag eredeti megbízatásának hátralevő időtartamával. A felügyelőbizottság valamennyi tagjának a megbízatása azonos időpontban jár le.

16.8. A Részvényes által megválasztott felügyelőbizottsági tagok nevét és lakcímét jelen *Alapszabály* melléklete tartalmazza. Az *Alapszabály* mellékletének módosítása nem minősül az *Alapszabály* módosításának.

16.9. A Felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

16.10. *A Felügyelőbizottság tagja e minőségében nem utasítható.*

16.11. A Felügyelőbizottság a Társaság működésének és gazdálkodásának ellenőrzése során a vezérigazgatótól és a Társaság munkavállalóitól írásbeli tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Társaság könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A kért írásbeli tájékoztatást a Felügyelőbizottságnak 8 napon belül, a szóbeli felvilágosítást a lehető legrövidebb időn belül kell megadni. A szóbeli felvilágosításról a Felügyelőbizottság Titkársága feljegyzést készít, és azt elhelyezi a Felügyelőbizottság iratai között. *Ha a Felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a Felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.*

16.12. A Felügyelőbizottság – a jogszabályok és az Alapszabály rendelkezéseinek keretei között – maga állapítja meg ügyrendjét. Az Ügyrendet a Részvényes hagyja jóvá.

16.13. A Felügyelőbizottság az üléseit az ügyrendjében meghatározott gyakorisággal tartja.

a) A Felügyelőbizottság üléseit a Felügyelőbizottság elnöke – a napirend megjelölésével – hívja össze és vezeti.

b) A Felügyelőbizottság ülésének összehívását az ok és a napirend megjelölésével a Felügyelőbizottság bármely tagja kezdeményezheti. Ilyen esetben az elnök köteles a rendkívüli ülést a kezdeményezés tudomására jutásától számított legrövidebb, de legfeljebb 10 munkanapon belüli időpontra összehívni. Amennyiben az elnök az írásbeli, indokolt kérést megtagadja, vagy annak a kezdeményezés tudomására jutásától számított három munkanapon belül nem tesz eleget, az ülést kezdeményező tag jogosult az ülést összehívni.

c) A Felügyelőbizottság ügyrendje lehetővé teheti, hogy a Felügyelőbizottság ülésén a tagok nem személyes jelenléttel, hanem elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével vegyenek részt. Ez esetben az ülés megtartásának részletes szabályait az ügyrendben meg kell állapítani.

16.14. *A Felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha tagjainak legalább kétharmada, de legalább három fő az ülésen jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.*

16.15. A Felügyelőbizottság tagjai kézfeltartással vagy írásban szavaznak. A szavazás módjáról a levezető elnök dönt. Minden felügyelőbizottsági tagnak egy szavazata van.

16.16. Ha a Felügyelőbizottság tagjainak száma az *Alapszabályban* meghatározott létszám alá csökken vagy nincs aki az ülését összehívja, a Társaság ügyvezetése a Felügyelőbizottság rendeltetészerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni a Részvényest.

16.17. *A felügyelőbizottsági tagok a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a Társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével okozott károkért.*

16.18. *A Felügyelőbizottság köteles a Részvényest tájékoztatni, és intézkedését kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy Alapszabályba ütközik, ellentétes a részvényesi határozatokkal vagy egyébként sérti a Társaság érdekeit.*

16.19. Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja:

- a) a Részvényes,
- b) a Társaság munkavállalója – kivéve a munkavállalói küldötteket,
- c) az a) és b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

Nem lehet felügyelőbizottsági tag az a személy, akivel szemben a Ptk.-ban, illetve a cégnyilvántartásról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ctv.) meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

16.20. A Felügyelőbizottság tagjai a Vnyk.-ban foglaltak szerinti vagyonynyilatkozatot tesznek.

16.21. A Felügyelőbizottság tagjainak egyharmada munkavállalói küldött. A munkavállalói küldötteket a szakszervezet véleményének meghallgatása után az üzemi tanács jelöli, és a jelölés alapján a Részvényes köteles megválasztani, *kivéve, ha a jelölttel szemben kizáró ok áll fenn.*

a) A Felügyelőbizottságban a munkavállalói küldötteket a többi taggal azonos jogok illetik meg és azonos kötelezettségek terhelik.

b) Ha a munkavállalói küldöttek véleménye a Felügyelőbizottság többségi álláspontjától egyhangúlag eltér, a munkavállalók kisebbségi álláspontját a Részvényessel ismertetni kell.

c) A Felügyelőbizottságban részt vevő munkavállalói küldött – az üzleti titok körén kívül – tájékoztatni köteles a munkavállalókat a *felügyelőbizottság tevékenységéről.*

d) A munkavállalói küldött Felügyelőbizottsági tagsága – az általános szabályokon túlmenően – megszűnik akkor is, ha munkaviszonya a Társaságnál megszűnt. A munkavállalói küldöttet a Részvényes csak az üzemi tanács javaslatára hívhatja vissza. *Ha a Társaság beszámolójának elfogadásakor megállapításra kerül, hogy a munkavállalói létszám az előző üzleti évben kétszáz fő alá csökkent, megszűnik a munkavállalói küldöttek felügyelőbizottságban való részvételi joga.*

16.22. A Felügyelőbizottság előzetes véleményt nyilvánít a vezérigazgató megkeresése alapján az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállaló számára irányadó teljesítménykövetelményekről, valamint ahhoz kapcsolódó teljesítménybérekről vagy más

juttatásokról. Előzetes véleményt nyilvánít továbbá a 15.2 n) pontban foglaltakkal kapcsolatban, az ott meghatározott értékhatárok szerint.

16.23. A Felügyelőbizottság előzetes hozzájárulására van szükség az olyan szerződés létrejöttéhez, amelyet a Társaság a Részvényesével köt meg. Az ilyen szerződés érvényességéhez a szerződés írásba foglalása szükséges.

16.24. Az osztalékfizetésről a Részvényes csak a Felügyelőbizottság által előzetesen jóváhagyott javaslata alapján, az Szt. szerinti beszámoló elfogadásával egyidejűleg határozhat.

16.25. Átalakulás, egyesülés, szétválás esetén a Felügyelőbizottság az első átalakulási, egyesülési, szétválási előterjesztést véleményezi, a vagyonmérleg-tervezeteket és vagyonleltár-tervezeteket ellenőrzi.

16.26. Az Mt. 228. §-ában foglalt megállapodás megkötéséhez a Felügyelőbizottság előzetes véleménye szükséges.

16.27. A Felügyelőbizottság a hatáskörébe tartozó kérdésekben az erre irányuló kezdeményezéstől számított, legkésőbb 15 napon belül határozatot hoz.

17. Az állandó könyvvizsgáló

17.1. A Részvényes az állandó könyvvizsgálót legfeljebb öt évre választja. Az állandó könyvvizsgálót a Részvényes bármikor visszahívhatja. Az állandó könyvvizsgáló újra megválasztható. Az állandó könyvvizsgáló személyére a vezérigazgató a Felügyelőbizottság egyetértésével tesz javaslatot a Részvényes részére.

17.2. A Részvényes által megválasztott állandó könyvvizsgáló nevét, székhelyét/lakcímét és kamarai nyilvántartási számát jelen Alapszabály Melléklete tartalmazza, illetve jogi személy állandó könyvvizsgáló esetén azt a személyt is, aki a könyvvizsgálatot személyében ellátja. Az Alapszabály mellékletének módosítása nem minősül az Alapszabály módosításának.

17.3. A Társaság az Szt. szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét az állandó könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. Az állandó könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül az Szt. szerinti beszámolóról nem hozható részvényesi határozat. Emellett az állandó könyvvizsgáló a Társaság Részvényese elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

17.4. Az állandó könyvvizsgáló betekinthez a Társaság könyveibe, irataiba, számviteli nyilvántartásába a vezető tisztségviselőktől, a Felügyelőbizottság tagjaitól, illetve a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

17.5. Az állandó könyvvizsgáló tanácskozási joggal a Felügyelőbizottság ülésén részt vehet, a Felügyelőbizottság felhívása esetén az állandó könyvvizsgáló a Felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. Az állandó könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét, és a Felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni az állandó könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyet.

17.6. A Részvényes kérheti – az éves beszámoló jóváhagyása előtt köteles kikérni – az állandó könyvvizsgáló előzetes véleményét.

17.7. Ha az állandó könyvvizsgáló a Társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a jogi személlyel szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni a Részvényes döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a jogi személy törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.

17.8. Az állandó könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Ptk.-ban meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

17.9. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a Részvényes, a Társaság vezető tisztségviselője, Felügyelőbizottságának tagja, valamint e személyek hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bek.2. pontja), továbbá a Társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnésétől számított három évig.

17.10. Az állandó könyvvizsgáló személyére vonatkozó egyéb összeférhetlenségi szabályokat az Szt. tartalmazza.

V. FEJEZET CÉGJEGYZÉS

18. Cégjegyzés, képviselet

18.1. A Társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a cég géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégnevéhez a cégjegyzésre jogosultak a névalírásukat a hiteles cégalírási nyilatkozat szerint írják.

18.2. Cégjegyzésre jogosultak:

- a) a vezérigazgató önállóan,
- b) a Társaság két olyan munkavállalója együttesen, akiket erre a vezérigazgató felhatalmazott.

18.3. A vezérigazgató vagy két cégjegyzési joggal rendelkező munkavállaló ügyleti képviseletre eseti meghatalmazást adhat.

VI. FEJEZET ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

19. Az Összeférhetlenség szabályai

19.1. Nem lehet a Társaság vezérigazgatója, Felügyelőbizottsági tagja, állandó könyvvizsgálója az a személy, akivel szemben a Ptk-ban, illetve a Ctv.-ben meghatározott bármely összeférhetlenségi ok fennáll.

VII. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. A Társaság megszűnik:

- a) törvényi rendelkezés;
- b) a cégbíróság törvényességi felügyeleti eljárásban hozott *végzése*; illetve
- c) *kényszertörlési*, valamint felszámolási eljárásban hozott *végzés*

alapján.

21. A Társaság működésével összefüggésben a vezérigazgató és a Felügyelőbizottság tagjai, illetve a Társaság munkavállalói kötelesek valamennyi, tudomásukra jutott olyan információt üzleti titokként kezelni és nem hozhatják azokat harmadik személy tudomására, amelyeknek a nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a Társaság jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné, és amelyek titokban tartása érdekében a Társaság a szükséges intézkedéseket megtette.

22. A Részvényes felelősségére a minősített többséget biztosító befolyáshoz kapcsolódó felelősségi szabályok megfelelően alkalmazandók.

23. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Szt., az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Melléklet a HungaroControl Zrt. Alapszabályához

I. A Társaság vezérigazgatója

név: **Szepessy Kornél**

lakcím: 1028 Budapest, Üvegház u. 12/B.

II. A Felügyelőbizottság tagjai 2014. november 22. napjáig:

1. név: **Schváb Zoltán**
lakcím: 1223 Budapest, Rózsakert u. 3-11. C. ép. 2/8.
2. név: **Jenőfi György**
lakcím: 1183 Budapest, Muskátli utca 3.
3. név: **Dr. Duma Viktória**
lakcím: 1112 Budapest, Cseresznye u. 52.
4. név: **Győri Gyula**
lakcím: 4030 Debrecen, Retek u. 7.
5. név: **Beleznay Krisztina (munkavállalói küldött)**
lakcím: 1098 Budapest, Távíró utca 7/1. III/4.
6. név: **Lakatos János (munkavállalói küldött)**
lakcím: 1162 Budapest, Cserhida utca 17.

III. A Társaság könyvvizsgálója 2016. május 31. napjáig:

Ernst & Young Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1132 Budapest, Váci út 20.

cégjegyzékszám: 01-09-267553

kamarai nyilvántartási szám: 0-01-165

A könyvvizsgálatért felelős személy:

Bartha Zsuzsanna

lakcím: 5900 Orosháza, Rákóczi út 25.

kamarai nyilvántartási szám: 0-05-268