



HungaroControl Zrt.

## Környezetvédelmi megbízotti és egyéb környezetvédelmi szakértői feladatok ellátása a HungaroControl Zrt. részére

Műszaki tartalom

Papp Zoltán AÜCS  
2017. 07. 05.





## Tartalomjegyzék

MŰSZAKI LEÍRÁS.....	3
1. LÉTESÍTMÉNYEK .....	3
2. FELADATOK .....	5
3. EGYÉB .....	10





## MŰSZAKI LEÍRÁS

### **Feladat**

A HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zártkörűen Működő Részvénytársaság Környezetvédelmi megbízotti és egyéb környezetvédelmi szakértői feladatainak teljeskörű ellátása a legszigorúbb szakmai követelményeknek, valamint a jogszabályokban előírtaknak megfelelően, a szerződésben és annak mellékleteiben foglaltak szerint.

### **1. HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zártkörűen Működő**

#### ***Részvénytársaság létesítményei***

**Székhely: 1185 Budapest, Igló utca 33-35.**

- a) Budapest, Igló u. 33-35. / ANS I., ANS II., és ANS III. épületek és környezetük (zöldterületek, parkolók, műtárgyak)
- b) Kőrishgyi Radarállomás és szivattyútelepek
- c) Püspökladányi Radarállomás
- d) Egyéb (Bakonybéli és Püspökladányi szolgálati lakások és telkek)
- e) Navigációs állomások:
  - i. Békés NDB, DVOR
  - ii. Bugac NDB, DVOR
  - iii. Győr NDB, DVOR
  - iv. Monor NDB, DVOR
  - v. Ságvár NDB, DVOR
  - vi. Ádándi szolgálati helyiség
  - vii. Pusztaszabolcs NDB, DVOR
  - viii. Sajóhidvég NDB, DVOR
  - ix. Tápiósáp NDB, DVOR





- f) HungaroControl Zrt. kezelésében lévő egyéb területek (\*)
- g) Kékes-tető rádióállomás (bérelt helyiségek)
- h) Széchenyi-hegyi rádióállomás (bérelt helyiségek + konténer)
- i) Dobogókő rádióállomás (bérelt terület - konténer)
- j) Sátoraljaújhely rádióállomás (bérelt helyiségek)
- k) TUBES rádióállomás (bérelt helyiségek)
- l) Liszt Ferenc Nemzetközi repülőtér területén a Budapest Airport Zrt.-től bérelt egyéb ingatlanok (TWR és Többcélú épületben helyiségek, konténerek, illetve azok környéke, radarok, MET garden, stb.)
- m) NKE - szimulátor (bérelt helyiségek)

\* ide értve az 1180 Budapest, Gyömrői út 157260 hrsz. alatti ingatlan 2370 m<sup>2</sup> területű, a Megrendelő által parkolás céljára használt ingatlan kerítéssel körbe kerített, illetve további részét is!





## 2. Feladatok

- a) A Megbízó környezetvédelmi feladatainak teljes körű ellátása – a külső és a belső szabályozásoknak/előírásoknak megfelelően – Megbízó működési sajátosságainak figyelembe vételével Megbízott ajánlatban megnevezett szakemberei közül – rotálva - legalább egy szakember munkanapokon történő folyamatos jelenlétének biztosítása mellett,
- b) az egységes európai égboltra vonatkozó nemzetközi kötelezettségekkel összefüggő projektek környezetvédelmi szakmai támogatása a fenntartható fejlődés szemléletének érvényesítése céljából,
- c) a tanúsított ISO 14001 környezetközpontú irányítási rendszer működtetésével kapcsolatos feladatok teljes körű ellátása,
- d) a bevezetett ISO 14031 szabvány követelményeinek megfelelő környezeti teljesítményértékelési rendszer (KTÉ) működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása teljes körűen (szükséges adatok bekérése, elemzése, a korábbi-, illetve az EIR által biztosított adatokkal történő összehasonlítása, azok vizsgálata és ellenőrzése, a szükséges adatszolgáltatások elvégzése, Megrendelő folyamatos tájékoztatása),
- e) a tanúsított ISO 50001 energiairányítási rendszer működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása teljes körűen,
- f) az ISO MSZ 28001 a munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszerek működtetésével kapcsolatos feladatok koordinálása,
- g) a KIR, az EIR és a MEBIR integrációjának előkészítése, lebonyolítása, majd az integrált rendszer(ek) működtetésével kapcsolatos feladatok teljes körű ellátása,
- h) együttműködés az energetikai szakreferenssel a HungaroControl Zrt.-re vonatkozó energiahatékonysági feladatok megoldásában,
- i) közreműködés a Zöld közbeszerzés követelményeinek alkalmazásában.





## 2.1 Rendszeres (folyamatos) feladatok:

- a) napi környezetvédelmi feladatok elvégzése,
- b) a környezetvédelmi érintettségű jogszabályok nyomon követése és dokumentálása, azok havonta történő értékelése, majd megküldése Megbízó képviselője, valamint a Compliance Csoport (COMP) részére,
- c) a környezetvédelmi jogszabályváltozásokkal kapcsolatos feladatokról Megbízó rendszeres, írásbeli jelentésében történő tájékoztatása, valamint a szabályzatokban foglaltak betartásához szükséges teendők maradéktalan elvégzése,
- d) a HungaroControl Zrt. környezetvédelmi érintettségű belső szabályozásainak/szabályozás elemeinek a környezetvédelmi jogszabályváltozásokkal kapcsolatos/azoknak megfelelő aktualizálása,
- e) környezetvédelmi tárgyú szerződések, a szerződésekhez kapcsolódó környezetvédelmi feladatok valamint a szerződések környezetvédelmi mellékleteinek naprakészen tartása, a változások megfelelő módon történő átvezetése,
- f) a szerződések környezetvédelmi szempontból történő véleményezése,
- g) veszélyes és nem veszélyes hulladékok nyilvántartásának készítése, naprakész állapotban tartása, karbantartása, a szükséges dokumentáció és adatszolgáltatás elvégzése, a hulladékok éves bejelentésének elkészítése a hatályos jogszabályi előírások alapján,
- h) munkahelyi hulladékgyűjtő hely üzemeltetésének szakmai támogatása,
- i) anyagmérleg készítése, és dokumentálása,
- j) radarállomások havi jelentéseinek-, valamint egyéb szükséges adatszolgáltatások bekérése/feldolgozása,





- k) előkészíti és megszervezi a hulladék elszállításokat, kitölti a „Szállítási lapokat”, szállítóleveleket, gondoskodik azok irattározásáról, a kapcsolódó dokumentációk nyomon követéséről,
- l) kezeli, ellenőrzi a hulladékkezelő, szállító partnerek hulladékgazdálkodási engedélyeit,
- m) a pontforrások működésének és üzemnaplójának ellenőrzése, a szükséges javaslatok megtétele Megbízó felé, szükséges intézkedések megtétele,
- n) környezetvédelmi vizsgálatok elvégzésére javaslattétel, a szükséges környezetvédelmi vizsgálatok koordinálása,
- o) az éves üzleti tervben történő költségtervezési javaslattétel, a környezetvédelmi megbízotti feladatokhoz kapcsolódóan,
- p) szükség szerint beszerzési folyamatokban való közreműködés,
- q) szükség szerint hasznosítási eljárásokban történő közreműködés,
- r) megtervezi a KIR, EIR és MEBIR rendszerekhez - később az integrált rendszerhez - kapcsolódó belső auditokat, előkészíti és ellátja az azzal összefüggő feladatokat, értékeli/bemutatja Megbízó képviselője részére, majd az elfogadott terv alapján lefolytatja azokat,
- s) előkészíti és segíti a Megbízó irányítási rendszereinek (KIR, EIR és MEBIR) auditjait, melyeket Megbízott egy független Vállalkozónak kell lefolytatnia,
- t) a szakterületekkel egyeztetve biztosítja a KIR, az EIR és a MEBIR dokumentumok naprakészen tartását (pl. a környezeti tényezők és hatások felülvizsgálata),
- u) a szakterületekkel egyeztetve ellátja a KIR, az EIR és a MEBIR - a későbbiekben integrált - irányítási rendszerekkel (KIR, EIR és MEBIR) kapcsolatos napi, operatív teendőket (pl. oktatások, egyeztetések a Társaság érintett szervezeti egységeinek kijelölt képviselőivel az üzleti tervben engedélyezett folyamatok megvalósítása során akár egyedi-, akár projekt keretén belüli beszerzés támogatása, stb.),
- v) nyomon követi a KIR, EIR és MEBIR célokat és intézkedéseket,
- w) közreműködik Megbízó KIR, MEBIR EIR rendszerek integrált működtetését leíró szabályozások kialakításában,





- x) együttműködik az ISQMS (integrált biztonság- és minőségirányítási rendszer) kézikönyv aktualizálásában,
- y) új klíma berendezések rögzítése-, illetve folyamatos nyomon követése a rendszerben,
- z) klíma szivárgásvizsgálatok elvégzésének-, illetve az adatszolgáltatás elkészítésének nyomon követése, jelentés az üzemeltető felé,
- aa) Megbízó integrált vállalatirányítási informatikai rendszerében a keletkezett termékdíj tételeket rögzíti,
- bb) nyomon követi a környezetvédelmi termékdíjhoz kapcsolódó anyagáramot, egyezteti az adatokat az érintett szervezeti egységekkel, felveszi a beérkezett termékek és csomagolások mérési jegyzőkönyveit,
- cc) kiszámítja a környezetvédelmi termékdíj mértékét, erről havi tájékoztatást nyújt Megbízó Pénzügyi-Számviteli Osztály (PSZO) részére, továbbá a Megbízónál alkalmazandó bevallási gyakoriság szerint a környezetvédelmi termékdíj bevallás adattartalmának megfelelő struktúrában adatot szolgáltat, és a bevallást alátámasztó bizonylatokat átadja,
- dd) KTÉ adatok begyűjtése, határidőre történő rögzítése/elemzése/értékelése,
- ee) teljesítés-, valamint számlaigazolásokkal kapcsolatos feladatok ellátása,
- ff) tovább számlázásokkal kapcsolatos teendők (adatgyűjtés, partnerrel-, illetve a PSZO-val szükséges egyeztetések lefolytatása, stb.) ellátása,
- gg) Clim'Foot projekttel kapcsolatos teendők szakmai támogatása.

\* *Megrendelő tervezi a KIR, a MEBIR és az EIR rendszerek integrált működtetését.*

## **2.2 Éves feladatok:**

- a) Környezetvédelmi vonatkozású KSH adatszolgáltatás elkészítése a HungaroControl Zrt.-re vonatkozó adatok alapján,







- b) KIR, EIR, MEBIR belső-, illetve külső auditok tervezése, szervezése, illetve lefolytatása, valamint a vezetőségi átvizsgáláshoz szükséges információk összeállítása,
- c) éves fenntarthatósági jelentés elkészítése a HungaroControl Zrt. érintett szervezeti egységével (Külkapcsolati és Kommunikációs Osztály) együttműködve,
- d) elkészíti a hulladékok éves bejelentését, Megbízóval egyeztetve adatszolgáltatást végez,
- e) kiszámítja a környezetterhelési díj mértékét, tájékoztatást nyújt Megbízó Pénzügyi-Számviteli Osztály (PSZO) részére,
- f) elkészíti a levegővédelmi éves bejelentést, közreműködik az azzal kapcsolatos adatszolgáltatásban,
- g) elkészíti a FAVI jelentéseket, közreműködik az ahhoz kötődő adatszolgáltatásban.

### **2.3 Eseti feladatok:**

- a) Beszámoló - Kiegészítő melléklet, Üzleti Jelentés – környezetvédelmi részének elkészítése,
- b) beruházások, fejlesztések környezetvédelmi véleményezése,
- c) az integrált vállalatirányítási rendszer (DAX) igények véleményezése környezetvédelmi szempontból,
- d) környezetvédelmi beszerzések komplex ügykezelése (pl. emisszió mérések, stb.),
- e) pontforrások be- és kijelentése,
- f) biztonsági iratmegsemmisítések lebonyolítása,
- g) a Társaság integrált irányítási rendszerekkel (KIR, EIR és MEBIR) kapcsolatos belső szabályozásainak (EIR és MEBIR esetében a szakterületekkel egyeztetve történő) ki-, illetve átdolgozása - aktualizálása,





- h) környezetvédelmi tevékenységgel kapcsolatos szerződések szakmai előkészítése, véleményezése,
- i) a szerződések környezetvédelmi mellékletének szükség szerinti aktualizálása,
- j) a Társaság környezetterhelő technológiát alkalmazó szervezeti egységeinek környezet védelemmel kapcsolatos feladatainak meghatározása,
- k) környezetvédelmi engedélyeztetésben való részvétel (pl. levegő pontforrás),
- l) környezetvédelmi hatásvizsgálatok, felülvizsgálatok komplex kezelése,
- m) KIR, EIR, MEBIR Politika aktualizálása,
- n) javaslatétel az új és hatékony környezetvédelmi eljárások/módszerek/eszközök megfelelő bevezetésére/alkalmazására – figyelembe véve a Megrendelő igényeit,
- o) társadalmi felelősségvállalási feladatokban (Corporate Social Responsibility rövidítve CSR) való közreműködés,
- p) egyéb feladatok (pl. Vizitársulatokkal kapcsolatos teendők, monitoring kút üzemeltetési feladatai, fűtőolaj/üa. tartályokkal kapcsolatos feladatokban részvétel, kármentesítési szabályzat szerinti feladatok, stb.), adatszolgáltatások, bevételek határidőre történő maradéktalan elvégzése.

### 3. Egyéb

- a) Az ajánlattevőnek az ajánlattételben ki kell térnie a saját belső minőségbiztosítási eljárásaira, különösen a dokumentum menedzsment, illetve projektkezelés témakörökben.
- b) Elvárások:
  - a. Ajánlattevő rendelkezzen:





- i. Legalább 1 fő a 297/2009. (XII. 21.) Korm. rendeletben meghatározott SZKV 1.1. hulladékgazdálkodás, 1.2. levegőtisztaság-védelem, 1.3. víz- és földtani közeg védelem, 1.4. zaj- és rezgésvédelem szakterületen szerzett szakértői jogosultsággal rendelkező és megfelelő gyakorlatú szakemberrel (a különböző szakértői területek több szakember bevonásával is teljesíthetőek).
- ii. Legalább 1 fő a 93/1996. (VII. 4.) Korm. rendeletben meghatározott tevékenységet folytató, minimum 500 millió HUF árbevételű szervezet részére végzett, 5 éves környezetvédelmi megbízotti feladatok ellátására vonatkozó gyakorlattal rendelkező szakemberrel.
- iii. Legalább 1 fő minimum 5 éves gyakorlattal rendelkező környezetvédelmi termékdíj ügyintézői képzéssel rendelkező szakemberrel.
- iv. Legalább 1 fő ISO 14001, ISO 50001 és ISO 28001 szabvány szerinti vezető auditori végzettséggel rendelkező szakemberrel aki legalább 5 éves gyakorlattal rendelkezik.
- v. Legalább 1 fő fenntarthatósági jelentés készítés területén legalább 2 éves gyakorlattal rendelkező szakemberrel.
- b. A Társaság működési sajátosságait figyelembe véve a feladatok végrehajtásával kapcsolatos teendők megbeszélésére, megszervezése céljából nyertes ajánlattevő ajánlatában megnevezett szakemberei közül az adott feladat ellátásához szakértelemmel bíró szakembernek Megbízónál munkanapokon 08.00 órától 16.30 óráig folyamatosan rendelkezésre kell állnia. A Társaság működési sajátosságait figyelembe véve a feladatok végrehajtásával kapcsolatos teendők megbeszélésére, megszervezése céljából nyertes ajánlattevő ajánlatában megnevezett szakemberei között rotálva, az aktuális – helyszíni jelenlétet igénylő – feladat elvégzésére jogosultsággal rendelkező valamely szakembernek Megbízónál munkanapokon 08.00 órától 16.30 óráig folyamatosan rendelkezésre kell állnia. A feladatok ellátására Megbízó igénye szerinti bontásban kerül sor, a HungaroControl Zrt. székhelyén, illetve/vagy vidéki létesítményein.
- c. Az ajánlatban bemutatott szakembereken kívül a feladatok teljesítéséhez további szakemberek bevonása csak a HungaroControl Zrt. engedélyével történhet.





- d. Társosztályokkal való kapcsolattartás, különféle informatikai rendszerek használata stb..
  - e. Határidők maradéktalan betartása.
  - f. Folyamatos (24 órás) telefonos elérhetőség.
  - g. Elvégzett munka teljességének és minőségének igazolása az eredmények (audit) tükrében.
  - h. A szolgáltatási díj tartalmazzon minden, a szolgáltatáshoz szükséges költséget - az engedélyes dokumentációkkal, vagy szükség esetén készítendő, az ezzel kapcsolatos szakértői díjon kívül.
- c) HungaroControl Zrt. az alábbiakat biztosítja a nyertes ajánlattevő részére a feladatok megfelelő ellátása érdekében:
- bejutás a Társaság létesítményeibe,
  - a tevékenység elvégzéséhez szükséges információk, wifi kapcsolat
  - 1 fő részére Megbízó székhelyén:
    - o 1 db. íróasztal, 1 db. szék
    - o 1 db belső vonalas telefon,
    - o 1 db asztali számítógép a HungaroControl Zrt. informatikai rendszeréhez történő korlátozott hozzáféréssel, nyomtatási lehetőséggel,
  - papíralapú- és elektronikus dokumentáció megfelelő módon tárolva.

***Minden más, szerződészerű teljesítéshez szükséges eszközt (pl. védőeszközök), berendezést (pl. fényképezőgép, mobil telefon 24 órás elérhetőséggel) a nyertes ajánlattevő biztosít.***

2017.07.05.

